

GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

DETERMINAZIONE n. 35/2024

OGGETTO:	RIMBORSO ANTICIPO PER L'ASSEGNAZIONE IN PROPRIETA' DI UN ALLOGGIO DI EDILIZIA AGEVOLATA NEL COMUNE DI POTENZA LOCALITA' MACCHIA GIOCOLI - SIG. XXXXXXXX XXXXXXXX -
----------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 22 del mese di febbraio, nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE
avv. Vincenzo PIGNATELLI

PREMESSO

- che, in data 07.02.2011, veniva pubblicato il bando di concorso per l'assegnazione in proprietà di n. 64 alloggi di edilizia agevolata nel Comune di Potenza, ubicati in località Macchia Giocoli;
- che, con delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 150 del 29.12.2011 veniva approvata la graduatoria definitiva per l'assegnazione in proprietà dei suddetti alloggi;
- che, successivamente alla scadenza del termine indicato nel bando di concorso, pervenivano ulteriori domande, tra le quali quella del sig. XXXXXXXX XXXXXXXX;
- che, per effetto di intervenute rinunce, il sig. XXXXXXXX XXXXXXXX veniva collocato al XX° posto della graduatoria;
- che, con nota di questa Azienda prot. 0004807 del 03.05.2017, veniva richiesto al sig. XXXXXXXX XXXXXXXX il versamento di € 20.000,00, quale quota parte dell'anticipo del 20% di cui all'art. 3 del bando di concorso;
- che il sig. XXXXXXXX XXXXXXXX provvedeva al versamento dell'importo richiesto in data 19/05/2017;
- che la suddetta somma veniva incassata con reversali nn.ri 20170000607/8 in data 24.05.2017;

ATTESO

- che, con istanza acquisita al protocollo dell'Azienda in data 29.01.2024 prot. n. 685, il sig. XXXXXXXX XXXXXXXX, a mezzo dell'avv. Giuseppe Giuratrabocchetta, ha richiesto la restituzione delle somme già versate, maggiorate di interessi e rivalutazione monetaria, nonché la permanenza nella graduatoria;

VISTO l'art.12 del bando di concorso il quale prevede la facoltà di recesso;

DATO ATTO

- che, tuttavia, il recesso non consente la permanenza nella graduatoria adottata;
- che l'Ente, con nota n. 1302 del 13.02.2024, in riscontro alla richiesta pervenuta, ha comunicato la disponibilità "a procedere al rimborso degli importi all'epoca versati....., maggiorati dei soli interessi legali e non anche della rivalutazione, trattandosi di debito di valuta" rendendosi, tuttavia "assolutamente necessario che la richiesta di rimborso sia integrata da esplicita dichiarazione, da parte degli interessati, di rinuncia di partecipazione al bando di concorso e di conseguente rinuncia all'assegnazione";
- che, con nota del 19.02.2024, acquisita la protocollo generale n. 1471 del 20.02.2024, l'avv. Giuratrabocchetta, in nome e per conto del sig. XXXXXXXX XXXXXXXX, ha manifestato la volontà del suo assistito di rinunciare "alla partecipazione al bando di concorso", con conseguente rinuncia all'assegnazione chiedendo, contestualmente, il rimborso di € 20.000,00, maggiorato degli interessi legali;

RITENUTO necessario aderire alla richiesta di rimborso delle somme già anticipate dal sig. XXXXXXXX XXXXXXXX;

VISTA la Legge Regionale n. 48 del 22/12/2023 con la quale è stata promulgato l'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2024, per tutti gli Enti della Regione Basilicata;

DATO ATTO che la spesa oggetto del presente atto è una spesa obbligatoria e, pertanto se ne dispone l'impegno in deroga alle disposizioni recate dall'art. 163 del TUEL;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di approvare la spesa di € 21.568,15;
2. di liquidare e pagare a favore del sig. XXXXXXXX XXXXXXXXX, nato a Potenza il XX.XX.XXXX e residente in Potenza alla via XXXXX n. X - C.F.: XXXXXXXXXXXXXXX - la somma di € 21.568,15, in essa compresi € 1.568,15 per interessi legali;
3. di dare atto che, per l'effetto, il sig. XXXXXXXX XXXXXXXXX è da considerarsi rinunciatario alla partecipazione al bando di concorso e, conseguentemente rinunciatario all'assegnazione degli alloggi di cui in narrativa;
4. di riservare ad altro provvedimento la formale esclusione dalla graduatoria del sig. XXXXXXXX XXXXXXXXX;
5. di dare comunicazione del presente provvedimento al sig. XXXXXXXX XXXXXXXXX.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

OGGETTO:	RIMBORSO ANTICIPO PER L'ASSEGNAZIONE IN PROPRIETA' DI UN ALLOGGIO DI EDILIZIA AGEVOLATA NEL COMUNE DI POTENZA LOCALITA' MACCHIA GIOCOLI - SIG. XXXXXXXXX XXXXXXXX -
-----------------	---

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____

F.to: Pierluigi Arcieri