

GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

DETERMINAZIONE n. 61/2024

OGGETTO:	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE BIENNALE SU TUTTE LE FOTOCOPIATRICI DELL'AZIENDA, ALLA DITTA PC SERVICE DI ROCCO LUONGO.
----------	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventisette del mese di marzo, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
Avv. Vincenzo PIGNATELLI

PREMESSO

- che a seguito di gara espletata in data 17/12/2021, con la quale fu aggiudicata la fornitura di n. 7 fotocopiatrici, fu affidato anche il servizio di assistenza e manutenzione di tutte le fotocopiatrici dell'ufficio, alla ditta PC Service di Rocco Luongo;
- che il periodo di assistenza e manutenzione biennale è scaduto e che è necessario rinnovare il servizio;
- che con nota del 25/03/2024 la ditta PC Service di Rocco Luongo si impegna a continuare il servizio di assistenza e manutenzione agli stessi patti e condizioni economiche di cui alla gara sopra citata;

CONSIDERATO

- che la ditta PC Service di Rocco Luongo ha provveduto con tempestività e diligenza ad assistere e mantenere tutte le fotocopiatrici dell'Azienda;

RILEVATO

- che l'offerta economica della ditta PC Service di Rocco Luongo fa riferimento a un prezzo di gara del 2021 per tutte le macchine fotocopiatrici presenti in Azienda, e precisamente:

fotocopiatrici	tipo	piano
Sharp BP30M28	BN	URP
Sharp MX-2651	Col.	Manutenzione
Sharp BP30M28	BN	Terra 1
Sharp BP30M28	BN	Terra 2
Sharp BP30M28	BN	2°
Sharp MX-2651	Col.	3°
Sharp MX-2651	Col.	4°
Samsung CLX 9201	Col.	5°
Infotech IS 2320	BN	Archivio

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U. n. 37/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;
- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la Legge Regionale n. 48 del 22/12/2023 con la quale è stata promulgato l'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2024, per tutti gli Enti della Regione Basilicata;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è impegnata al di fuori dei limiti di un dodicesimo in quanto, oltre ad essere necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, è per sua natura non frazionabile in dodicesimi ai sensi dell'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011 par. 8.6;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla su estesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di affidare alla ditta PC Service di Rocco Luongo il servizio biennale di assistenza e manutenzione di tutte le macchine fotocopiatrici dell'Azienda, e precisamente:

fotocopiatrici	tipo	piano
Sharp BP30M28	BN	URP
Sharp MX-2651	Col.	Manutenzione
Sharp BP30M28	BN	Terra 1
Sharp BP30M28	BN	Terra 2
Sharp BP30M28	BN	2°
Sharp MX-2651	Col.	3°
Sharp MX-2651	Col.	4°
Samsung CLX 9201	Col.	5°
Infotech IS 2320	BN	Archivio

2. di impegnare l'importo di € 4.000,00 al netto dell'IVA di cui:
- a. € 2.000, 00 per il servizio di cui sopra, da liquidare in un'unica soluzione dopo la sottoscrizione del presente provvedimento da parte della ditta PC Service di Rocco Luongo;
 - b. € 2.000,00 per il pagamento di eventuali interventi di riparazione che saranno liquidati con successivi Certificati di Pagamento;
3. di dare al presente atto valore contrattuale mediante sottoscrizione della determinazione da parte della ditta PC Service di Rocco Luongo;

La presente determinazione, costituita da n. 3 facciate (tre), diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà trasmessa al Direttore per i provvedimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE BIENNALE SU TUTTE LE FOTOCOPIATRICI DELL'AZIENDA, ALLA DITTA PC SERVICE DI ROCCO LUONGO.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Vito COLANGELO) f.to Vito Colangelo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Vito COLANGELO)

f.to Vito Colangelo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 110409 impegno (prov./def.) n. _____ € 4.000,00

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ €

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ €

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € (IVA Split Payment)

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

f.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____

f.to Pierluigi Arcieri