



GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

DETERMINAZIONE n. 172/2023

|          |   |
|----------|---|
| OGGETTO: | LEGGE 24.12.1993, N. 560.<br>CESSIONE IN PROPRIETÀ SUPERFICIARIA ALLOGGIO - UNITA' IMMOBILIARE<br>XXXX. |
|----------|---|

L'anno duemilaventitre, il giorno 11 del mese di agosto, nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE  
avv. Vincenzo PIGNATELLI

## PREMESSO

- che il sig. xxxxx nato a xxxxx (PZ) il xxxxxxxx, è assegnatario in locazione semplice, dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica, sito nel Comune di xxxx (PZ) al xxxxxxxx (già xxxxxx), di cui al contratto stipulato in data 28/10/1988 rep. n. 36054;
- che l'assegnatario ha formulato richiesta di acquisto del suddetto alloggio, ai sensi dell'articolo unico comma 6 della legge n. 560/93;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti richiesti dalla citata legge 560/93, a seguito dell'istruttoria tecnica ed amministrativa;

VISTA la delibera n. 383 del 26.01.2016 del Consiglio Regionale di Basilicata con la quale è stata ratificata la delibera della Giunta Regionale n. 1679 del 22.12.2015, avente ad oggetto l'approvazione del piano di vendita nel quale è prevista l'alienazione del citato immobile;

DATO ATTO, altresì, della insussistenza di cause di conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente rispetto all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTA la legge 24.12.1993, n.560;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22.12.2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## D E T E R M I N A

- 1) di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di autorizzare, ai sensi della legge 560/93, la cessione in proprietà superficaria in favore del sig. xxxxxx, dell'alloggio sito nel Comune di xxxxx al xxxx n. x int. x, ubicato al piano terra, con annesso locale cantinato posto al piano sottostrada uno, censiti in catasto fabbricati al foglio xx, particella xxx, subalterno xx (precedentemente sub. 3);
- 3) di dare mandato al responsabile del procedimento di porre in essere gli atti consequenziali finalizzati alla determinazione del prezzo di cessione ed alla sottoscrizione del relativo contratto;
- 4) di versare i proventi di detta alienazione sul conto corrente di contabilità speciale denominato "Fondi CER destinati alla finalità della legge 560/93" presso la sezione provinciale della Tesoreria dello Stato.

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

|          |  |
|----------|--|
| OGGETTO: | LEGGE 24.12.1993, N. 560.<br>CESSIONE IN PROPRIETÀ SUPERFICIARIA ALLOGGIO - UNITA' IMMOBILIARE 3364. |
|----------|--|

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Luciana FIORE) F.to: Luciana Fiore

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art.6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

(rag. Luciana FIORE)

F.to: Luciana Fiore

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

**VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA**

IL DIRETTORE

(ing. Pierluigi ARCIERI)

F.to: Pierluigi Arcieri

data \_\_\_\_\_