



GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

DETERMINAZIONE n. 67/2023

OGGETTO:	PERSONALE - SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA LIQUIDAZIONE DAY RISTOSERVICE S.P.A. FORNITURA BUONI PASTO GENNAIO - MARZO 2023
----------	--

L'anno duemilaventitre il giorno 17 del mese di aprile nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

VISTA la determinazione di questa U.D. n. 187 del 30/11/2021 con la quale l'Azienda ha aderito alla nuova Convenzione per la "fornitura del servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto elettronici (nona edizione)", stipulata, ai sensi dell'art. 26 l. 23 dicembre 1999 n. 488 s.m.i., dell'art. 58 l. 23 dicembre 2000 n. 388, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, dalla Consip S.p.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, – Lotto 10-CIG 79900730D4 con la società "Day Ristoservice S.p.A.", quale aggiudicatario della procedura di gara per il Lotto 10 (Puglia e Basilicata);

VISTA la determinazione di questa U.D. n. 187 del 30/11/2021 con la quale è stata disposta l'emissione di un ordinativo di fornitura di buoni pasto elettronici per l'importo di € 24.040,00, quale controvalore al netto dello sconto aggiudicato del 14,07% e dell'IVA dovuta sull'importo imponibile di € 961,60, per n. 4.000 buoni pasto del valore nominale di € 7,00 cadauno;

VISTO l'ordine diretto di acquisto dei buoni pasto elettronici del 29/12/2021 protocollo n° 0015496/2021, emesso ai sensi e per gli effetti delle disposizioni della Convenzione richiamata;

CONSIDERATO che si rende necessario impegnare la spesa occorrente per la liquidazione della fornitura dei buoni pasto elettronici DAY Ristoservice SPA utilizzati per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2023;

VISTA la fattura n. 56271/ VO emessa dalla società Day Ristoservice il 11/04/2023, per l'approvvigionamento di n. 728 buoni pasto del valore nominale di € 7,00 cadauno, per l'importo di € 5096,00 oltre l'IVA dovuta sull'importo imponibile di € 175.30;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 97/2022 del 21.12.2022 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione all'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2023, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL del 21/05/2018;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22/12/2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda e sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### DETERMINA

1) di impegnare la somma di € 4382.56, quale controvalore al netto dello sconto aggiudicato del 14,07% e dell'IVA di € 175.30 dovuta sull'importo imponibile, pari a n. 728 buoni pasto del valore nominale di € 7,00 cadauno;

2) di liquidare e pagare in favore della Day Ristoservice SPA gli importi dovuti mediante bonifico bancario sul c/c ivi specificato nel rispetto dei termini previsti dalla Convenzione Consip.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	PERSONALE - SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA LIQUIDAZIONE DAY RISTOSERVICE S.P.A. FORNITURA BUONI PASTO GENNAIO, FEBBRAIO E MARZO 2023
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

## ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto attesta l'avvenuta istruttoria degli atti necessari e di averli adeguatamente valutati ai fini della proposta della presente determinazione e che, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90, come introdotto dalla legge n. 190/2012, in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(rag. Lucia Ragone)

F.to: Lucia Ragone

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov. / def.) n. \_\_\_\_\_ € 4.382,56  
capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov. / def.) n. \_\_\_\_\_ € 175,30 IVA

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  
capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

F.to: Vincenzo Pignatelli

## VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data \_\_\_\_\_

F.to: Pierluigi Arcieri