



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

DETERMINAZIONE n. 23/2023

OGGETTO:	Personale MENSILITA' AGGIUNTIVA MESE DI GENNAIO 2023.
----------	----------------------------------------------------------

L'anno duemilaventitre, il giorno 31 del mese di gennaio nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

VISTA la delibera n. 101 del 27/12/2022 dell'amministratore Unico dell'Azienda e la determina n. 100 del 30/12/2022 della Direzione con la quale il Direttore dell'Azienda ha disposto la liquidazione in favore xxx, nella qualità di xxx, delle competenze professionali in applicazione della Legge Forense n. 247/12 e della Legge n. 114/2014, giusto provvedimento dell'Amministratore Unico n. 101 del 27/12/2022;

ATTESO che l'importo da liquidare, a titolo di riconoscimento degli onorari professionali relativi a sentenze favorevoli dell'Ente con compensazione delle spese in favore xxx, pari ad xxx, è onnicomprensivo dei contributi previdenziali,

ATTESO che i compensi professionali per onorari compensati devono essere liquidati nei limiti del fondo finanziato con risorse del bilancio;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 97/2022 del 21.12.2022 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione all'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2023, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL del 21/05/2018;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 100 del 22/12/2022 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare in favore xxx i compensi professionali per gli onorari compensati, come in premessa specificati ammontanti complessivamente a xxx, onnicomprensivi dei contributi previdenziali e al lordo delle ritenute di legge;
2. di accertare l'entrata di xxx per ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali sugli emolumenti citati;
3. di impegnare e liquidare all'Erario, agli Istituti previdenziali ed assistenziali la somma complessiva di xxx per versamento delle ritenute effettuate xxx sui compensi professionali per gli onorari compensati;
4. di impegnare e liquidare all'INPS, Gestione ex INPDAP, la somma complessiva di xxx per contributi previdenziali ed assistenziali, a carico dell'Azienda.

5. La presente determinazione, costituita da 5 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	Personale MENSILITA' AGGIUNTIVA MESE DI GENNAIO 2023.
----------	----------------------------------------------------------

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(rag. Lucia Ragone)

F.to: Lucia Ragone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

	Capitolo	Descrizione	Impeg./Accerta.	Importo
ENTRATE	RITENUTE			
	61901	IRPEF (irpef-add.com e reg.-amm.re-cong.)	68	
	61906	INPS EX ENPDEP	69	
	61907	INPS EX INPDAP	70	
	61908	INPS		
	61908	ENTI DIVERSI	71	
	61908	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	72	
	61908	INTERESSI X 730 2022	73	
	Totale Entrate			
SPESE	EMOLUMENTI:			
	110101	Amministratore - Rimborsi Comitato di indirizzo	12	
	110415	Nucleo di valutazione e COCOCO		
	110417	Commissioni concorso		
	110201	Retribuzione al personale e assegni familiari	13	
	110202	Straordinario		
	110203	Rimborso spese per trasferte	14	
	110206	Produttività e indennità varie	15	
	110209	Retr di posiz e di risult Direttore e Dirigenti	16	
	110504	Procedimenti legali	17	
	110509	Rimborsi 1^ commissione assegnazione alloggi	18	
	110509	Rimborsi 2^ commissione assegnazione alloggi	19	
	110545	Rimborsi Comitato tecnico	20	
	110545	Incentivo art.18 L.109/94	21	
	121401	TFR Personale cessato dal servizio	22	
	141801	Rimborso IRPEF x 730 - Conguagli - D.L. 66/2014-DL Cura Italia	23	
	110101	Rimborso spese Amministratore	24	
110207	Onorari Avvocatura	40		
	Totale Emolumenti			XXXXXXXXXX

141801	IRPEF (irpef-add.com e reg.-amm.re-cong.)	25	
141806	ENPDEP	26	
141807	INPDAP	27	
141808	INPS		
141808	INTERSSI X730	28	
141808	ENTI DIVERSI	29	
141808	EX INPDAP CESSIONI V	30	
141808	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	31	
	Totale Ritenute		
	<u>CONTRIBUTI:</u>		
110102	INPS(Ammministratore)		
110204	EX INPDAP	32	
110204	EX ENPDEP	33	
110545	INPDAP X ex art. 18 l. 109/94	34	
110545	ENPDEP X ex art. 18 l. 109/94	35	
110504	INPDAP X Procedimenti Legali	36	
110504	ENPDEP X Procedimenti legali	37	
110207	INPDAP x Onorari Avvocatura	38	
110207	ENPDEP x Onorari Avvocatura	39	
	Totale Contributi		XXXXXXXXXX

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data _____

F.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____

F.to: Pierluigi Arcieri