



GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE N.75/ 2022

OGGETTO:	RIMBORSO SPESA PER CAMBIO SERRATURA IMMOBILE AD USO DIVERSO DALL'ABITAZIONE SITO IN LAURIA C/DA CERASOFIA N.105/C – SIG.RA XXXXXXXX - U.I. 15505.
----------	---

L'anno duemilaventidue, il giorno 23 del mese di febbraio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

## PREMESSO

- che la sig.ra XXXXX si è resa assegnataria del locale ad uso deposito, sito in Lauria alla Contrada Cerasofia n.105/C, a seguito partecipazione ad un'asta pubblica del 3.08.2021;
- che, in data 1 febbraio 2022, tra l'Azienda e la sig.ra XXXXXX, si è stipulato il contratto di locazione repertoriato al n.49974 del 1.02.2022;
- che, in sede di stipulazione del contratto di locazione, l'Azienda non ha potuto rilasciare le chiavi dell'immobile, ritenendo di dover procedere con il cambio della serratura da parte dell'assegnataria;

CONSIDERATO che la sig.ra XXXXXX ha anticipato la spesa di € XXX, necessaria a cambiare la serratura dell'immobile, ed ha esibito la relativa ricevuta di pagamento;

RITENUTO che si deve procedere a rimborsare e ad accreditare sulla posizione contabile n.XXX, intestata alla sig.ra XXXX, la somma di € XXX, quale rimborso per aver anticipato la spesa di cui in narrativa;

## VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;

la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

- la delibera dell'A.U. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U. n. 18/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 85/2021 del 29.12.2021 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione all'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2022, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

## D E T E R M I N A

1. di approvare la spesa di € XXX per rimborso somma anticipata dalla sig.ra XXXX;
2. di liquidare e pagare in favore della sig.ra XXXX, e per essa all'ATER di Potenza, mediante versamento sul c/c postale intestato all'Azienda, l'importo di € XXX per rimborso somma anticipata;
3. di accreditare la somma di € XXX sulla posizione contabile n. XXX intestata alla sig.ra XXXX.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

## IL DIRIGENTE

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	RIMBORSO SPESA PER CAMBIO SERRATURA IMMOBILE AD USO DIVERSO DALL'ABITAZIONE SITO IN LAURIA C/DA CERASOFIA N.105/C – SIG.RA XXXXX - U.I. 15505.
----------	--

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Angela Palo) F.to Angela Palo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(rag. Angela Palo)  
F.to Angela Palo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ impegno (prov./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

capitolo n. \_\_\_\_\_ accertamento n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to Vincenzo Pignatelli

data \_\_\_\_\_

VISTO DEL DIRETTORE DELL' AZIENDA

IL DIRETTORE  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data \_\_\_\_\_

F.to Pierluigi Arcieri