

GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE

DETERMINAZIONE n. 62/2022

OGGETTO:	SERVIZIO DI CONTABILIZZAZIONE DEGLI INCASSI: CIG: 8192678BC0 - SERVIZIO CALL CENTER: CIG Z6B2F2ACDF IMPEGNO E LIQUIDAZIONE FATTURE SAGRES S.R.L. MARZO 2022.
----------	--

L'anno duemilaventidue, il giorno 05 del mese di aprile, nella sede dell'A.T.E.R.;

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO che

- con determinazione del Direttore n. 45/2020 del 16.03.2020, il “Servizio di contabilizzazione degli incassi dell’ATER di Potenza, per un periodo di 48 mesi” è stato aggiudicato alla “SAGRES S.R.L, con sede in MILANO (MI), Via Montenapoleone - P.I. 07676810968, per l’importo complessivo netto di € 59.940,00 – CIG: 8192678BC0;
- il contratto del servizio di cui sopra è stato stipulato in data 15.06.2020 con rep. n. 49711;
- con determinazione del Direttore n. 122/2020 del 01.12.2020, il “Servizio di Call center dell’Azienda, per il periodo di 12 mesi, è stato aggiudicato alla “SAGRES S.R.L, con sede in MILANO (MI), Via Montenapoleone - P.I. 07676810968, per l’importo complessivo netto di € 29.940,00 – CIG: Z6B2F2ACDF;
- il contratto del servizio di cui sopra è stato stipulato in data 12.01.2021 con rep. n. 49808;

RILEVATO che occorre provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti alla ditta “Sagres S.r.l.”, per il servizio di Servizio di contabilizzazione degli incassi e per Servizio di Call Center dell’Azienda per il mese di marzo 2022;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell’Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell’Azienda;
- la delibera dell’Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA la delibera dell’A.U. n. 85/2021 del 29.12.2021 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l’autorizzazione all’Esercizio Provvisorio del Bilancio 2022, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1) di impegnare e liquidare la somma di € 1.250,00, oltre iva, in favore della SAGRES S.R.L.” - Via Montenapoleone n. 8 20121 MILANO – P.I. 07676810968, per “Servizio di contabilizzazione degli incassi” per il mese di MARZO 2022; CIG:8192678BC0;

2) di impegnare e liquidare la somma di € 2.495,00, oltre iva, in favore della SAGRES S.R.L.” - Via Montenapoleone n. 8 20121 MILANO – P.I. 07676810968, per “Servizio di Call center” per il mese di MARZO 2022; CIG: Z6B2F2ACD;

La presente determinazione, costituita da 4 facciate, compreso l’allegato, diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile sarà pubblicata all’Albo on-line dell’Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE

Avv. Vincenzo PIGNATELLI

OGGETTO:	SERVIZIO DI CONTABILIZZAZIONE DEGLI INCASSI: CIG: 8192678BC0 - SERVIZIO CALL CENTER: CIG Z6B2F2ACDF IMPEGNO E LIQUIDAZIONE FATTURE SAGRES S.R.L. MARZO 2022.
-----------------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Francesco Capasso) _____

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Sebastiano DI GIACOMO)

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____