

GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE N.19/2022

OGGETTO:	AGGIORNAMENTO SOFTWARE DI INTERSCAMBIO DATI TRA BILANCIO E TESORERIA CON LO STANDARD SIOPE+. DITTA HTS SOFTWARE SNC.
----------	---

L'anno duemilaventidue, il giorno sette del mese di febbraio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che l'ufficio ragioneria dell'Azienda utilizza il software per la redazione di mandati e reversali prodotto dalla società HTS Software snc e che è stato richiesto a tale ditta un aggiornamento a tale software per realizzare un interscambio di dati tra il software Bilancio e il portale Tesoreria;

- che è stato necessario modificare e adeguare il software al nuovo standard Siope+ e che in la società HTS Software snc ha aggiornato e configurato il software;

RILEVATO che la ditta HTS Software ha inviato la fattura n. 2/FE/22 del 14/01/2022 per l'importo di € 300,00 al netto dell'IVA essendo l'Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento;

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

- la delibera dell'A.U. n. 37/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 85/2021 del 29.12.2021 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione all'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2022, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla su estesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1) di liquidare alla ditta HTS Software snc di Oppido Lucano (PZ), l'importo complessivo di € 300,00 al netto dell'IVA essendo l'Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento, per l'aggiornamento e configurazione del software di interscambio dati tra il software Bilancio e il portale Tesoreria;

2) di versare all'Erario l'importo di € 66,00 per IVA (SPLIT PAYMENT).

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva (diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	AGGIORNAMENTO SOFTWARE DI INTERSCAMBIO DATI TRA BILANCIO E TESORERIA CON LO STANDARD SIOPE+. DITTA HTS SOFTWARE SNC.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Vito COLANGELO) f.to Vito Colangelo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Vito COLANGELO)

f.to Vito Colangelo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 110409 impegno (prov./def.) n. _____ € 300,00

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ €

capitolo n. 131730 impegno (prov./def.) n. _____ € 66,00 (IVA Split Payment)

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

f.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____

f.to Pierluigi Arcieri