



“AVVOCATURA”

DETERMINAZIONE n. 95/2022

OGGETTO:	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER RINNOVO ABBONAMENTI: 1) FIRMA DIGITALE, 2) PROGRAMMA CLIENS REDIGO, 3) OTP CLIENS REDIGO.
----------	---

L'anno duemilaventidue, il giorno uno del mese di Dicembre nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 3 del 30.03.2020;

PREMESSO:

- che, per l'espletamento dell'attività giudiziaria, l'Ufficio Legale dell'Ater ha rinnovato con la Società Giuffrè Francis Lefebvre SpA, già Giuffrè Editore SpA, Via Busto Arsizio n. 40, tramite l'agente di zona Franchomme Emilio i seguenti abbonamenti in scadenza: 1) firma digitale Aruba per il triennio Novembre 2022-Novembre 2025, 2) programma Cliens Redigo per l'anno Novembre 2022 -Novembre 2023; 3) OTP Light per il triennio Settembre 2022-Settembre 2025;
- che la spesa complessiva per il rinnovo di tali abbonamenti è pari ad € 1.128,50;

CONSIDERATO

- che la Società Giuffrè Editore ha emesso la fattura dell'importo di € 1.128,50 IVA compresa;

RITENUTO di dover liquidare in favore della Società Francis Lefebvre S.p.A. l'importo di € 1.128,50 di cui € 203,50 per IVA, giusta fattura V20165690/2022 del 23.11.2022;

VISTA la fattura V20165690/2022 del 23.11.2022 emessa da Giuffrè Francis Lefebvre SpA;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA la propria delibera n. 26 del 02.05.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022 e Pluriennale 2022-2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 296 del 26.05.2022, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2022 e pluriennale 2022-2024;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa di € 1.128,50 di cui € 203,50 per IVA;
- 2) di liquidare e pagare la somma complessiva di € € 1.128,50 (millecentoventotto/50) in favore di Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. Via Busto Arsizio n. 40 20151 Milano P.IVA IT00829840156 mediante bonifico bancario intestato a UNICREDIT BANCA SPA cod. IBAN IT25L0200805364000005207963.

La presente determinazione, costituita di n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per quindici giorni consecutivi e si provvederà alla sua catalogazione conservazione.

IL DIRETTORE
F.to Pierluigi Arcieri

OGGETTO:	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER RINNOVO ABBONAMENTI:1) FIRMA DIGITALE, 2) PROGRAMMA CLIENS REDIGO, 3) OTP CLIENS REDIGO.
----------	--

L'ESTENSORE DELL' ATTO (F.to Daniela MAZZOLLA) _____

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90 art.71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(F.to Marilena GALGANO)

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
“GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

IL DIRIGENTE
(F.to Vincenzo PIGNATELLI)

01.12.2022

OGGETTO:	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER RINNOVO ABBONAMENTI:1) FIRMA DIGITALE, 2) PROGRAMMA CLIENS REDIGO, 3) OTP CLIENS REDIGO.
----------	--

CERTIFICATO DI LIQUIDAZIONE

Data _____

BENEFICIARIO: Giuffrè Francis Lefebvre S.p.A. Via Busto Arsizio n. 40 20151 Milano
P.IVA IT00829840156

FATTURA V20165690/2022 del 23.11.2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO CONSTATATA la regolarità della fornitura e la congruità delle quantità e dei prezzi, attesta che può farsi luogo alla liquidazione della spesa di € 1.128,50 sul conto dedicato IBAN: IT25L0200805364000005207963

La spesa è stata assunta con determinazione n. _____ del _____ sul capitolo N. _____
per Corrispettivo e sul capitolo N. _____ per I.V.A.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(F.to Marilena GALGANO)