



STRUTTURA PROPONENTE:
U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DETERMINAZIONE n. 12/2022

OGGETTO:	DIPENDENTE N. 149 AUTORIZZAZIONE ALLA EFFETTUAZIONE DI PART TIME PRESSO ALTRO ENTE PUBBLICO.
----------	--

L'anno duemilaventidue, il giorno 14 del mese di Febbraio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 3 del 30.03.2020;

PREMESSO

- che, con delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 33 del 26.03.2021, è stata disposta l'assunzione, a tempo indeterminato e part-time della dott.ssa Omissis..., con profilo di "Istruttore Amministrativo", categoria giuridica C, posizione economica C1, del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, da destinare all'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse";
- che il contratto individuale di lavoro tra l'ATER e la dott.ssa Omissis... è stato sottoscritto in data 30.04.2021, repertorio n. 49847;
- che la tipologia del rapporto di lavoro, come disciplinata dall'art. 3 del precitato contratto, è a tempo indeterminato, con part-time orizzontale al 50%, per numero 18 ore lavorative settimanali;
- che la dott.ssa Omissis..., con istanza acquisita al protocollo aziendale n. 0001641/2022 del 04/02/2022, ha richiesto l'autorizzazione al completamento dell'orario settimanale di 36 ore, da effettuarsi presso altra amministrazione;
- che, a tal fine, è stata allegata alla richiesta la determinazione n. 86/2002 del 03.02.2022 del Comune di Calvello, avente ad oggetto: "Manifestazione di interesse per la formazione di una graduatoria a tempo determinato e parziale (50%) 18 ore settimanali di n. 02 agenti di polizia locale mediante utilizzo di graduatoria a tempo indeterminato di altro ente in corso di validità". Approvazione schema di contratto individuale di lavoro. Assunzione impegno di spesa.;"
- che, con tale provvedimento, è stata disposta l'assunzione della dott.ssa Omissis..., a tempo determinato e part-time (50%), a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, e sino alla conclusione delle procedure del concorso pubblico attivate presso il Comune di Calvello;

VISTO l'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 il quale testualmente recita: "*Resta ferma per tutti i dipendenti pubblici la disciplina delle incompatibilità dettata dagli articoli 60 e seguenti del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, salva la deroga prevista dagli articoli 57 e seguenti della legge 23 dicembre 1996, n. 662.....*";

VISTO l'art. 1, comma 58-bis, della legge n. 662/96, come introdotto dall'art. 6 del Decreto Legge 28 marzo 1997, n. 79 il quale dispone che: "*I dipendenti degli enti locali possono svolgere prestazioni per conto di altri enti previa autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.*"

RICHIAMATO, inoltre, l'articolo 92, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 (Testo unico degli enti locali), in virtù del quale i dipendenti degli enti locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri enti;

VISTO l'art. 1, comma 557, della L. n.311/2004 il quale dispone che "*I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza*";

RICHIAMATO il parere ARAN RAL 358 in base al quale il divieto di cumulo di impieghi, per i soli dipendenti degli enti locali, è superato dalle previsioni legislative della normativa richiamata in narrativa;

ATTESO gli incarichi attribuiti dall'ATER alla dott.ssa Omissis..., nel rispetto della declaratoria della categoria di inquadramento, non sono incompatibili con le mansioni di "agente di polizia locale", quale profilo professionale di assunzione presso il Comune di Calvello;

RITENUTO che, in virtù della narrativa che precede, si possa rilasciare l'autorizzazione al completamento dell'orario settimanale di 36 ore, da effettuarsi presso altra amministrazione, così come richiesto dalla dipendente dott.ssa Francesca Conte;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

VISTO il parere favorevole espresso dal Dirigente dell'U.D. "Gestione Patrimonio e Risorse" in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di autorizzare la dott.ssa Omissis..., quale dipendente dell'Azienda assunta a tempo indeterminato, con part-time orizzontale al 50%, a prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Calvello per ulteriori 18 ore settimanali, in virtù del provvedimento di assunzione a tempo determinato, quale agente di polizia locale con part-time per 18 ore settimanali, adottato dal precitato Comune con determinazione n. 86 del 03.02.2022;
2. di dare comunicazione del presente provvedimento all'interessata.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE
F.to Pierluigi ARCIERI

OGGETTO:	DIPENDENTE N. 149 AUTORIZZAZIONE ALLA EFFETTUAZIONE DI PART TIME PRESSO ALTRO ENTE PUBBLICO.
----------	--

L'ESTENSORE DELL' ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to Vincenzo PIGNATELLI

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to Vincenzo PIGNATELLI

data _____

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:
capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:
capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____