



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE N.189/2021

OGGETTO:	ASSISTENZA ALLE RETI DI ALTA E BASSA TENSIONE ALLA SEDE DELL'AZIENDA – FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE. DITTA AD MULTIMEDIA SRL.
----------	---

L'anno duemilaventuno, il giorno uno del mese di dicembre, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che con determinazione n.77/2021 la ditta AD Multimedia di Potenza fornisce assistenza e manutenzione di tutte le reti di alta e bassa tensione (allarme, videosorveglianza, elettrica, telefonica, citofonica, lan, antincendio e di emergenza, impianto di sicurezza e anti-intrusione) oltre alla fornitura di materiale elettrico vario e hardware e software;

- che la ditta ha provveduto all'assistenza e manutenzione delle reti fino al 30/11/2021 ed ha fornito diverso materiale elettrico, n.2 stampanti multifunzione e n.10 licenze software Office 2019 Pro ESD;

RILEVATO che la ditta AD Multimedia ha inviato le fatture n. 9_21 e n.10_21 del 30/11/2021 per i servizi e le forniture di cui sopra per l'importo complessivo di € 2.655,00;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;

- la delibera dell'A.U. n. 37/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2021 del 14.01.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 217 del 25.03.2021 con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla su estesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare l'importo complessivo di € 2.655,00 oltre IVA, essendo l'Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento, alla ditta AD Multimedia Srl di Potenza per l'assistenza e manutenzione delle reti fino al 30/11/2021 e la fornitura di materiale elettrico, n.2 stampanti multifunzione e n.10 licenze software Office 2019 Pro ESD;
2. di versare all'Erario l'importo di € 584,41 per IVA (SPLIT PAYMENT).

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva (diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	ASSISTENZA ALLE RETI DI ALTA E BASSA TENSIONE ALLA SEDE DELL'AZIENDA – FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE. DITTA AD MULTIMEDIA SRL.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Vito COLANGELO) f.to Vito Colangelo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Vito COLANGELO)

f.to Vito Colangelo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. 121106 impegno (prov./def.) n. _____ € 660,00

capitolo n. 110418 impegno (prov./def.) n. _____ € 1.995,00

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ €

capitolo n. 131730 impegno (prov./def.) n. _____ € 584,10 (IVA Split Payment)

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

f.to Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____

f.to Pierluigi Arcieri