



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE n. 181/2021

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI NOVEMBRE 2021.
----------	--

L'anno duemilaventuno, il giorno 16 del mese di novembre nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che occorre far luogo all'erogazione al personale dipendente degli emolumenti relativi al mese di novembre 2021;
- che all'Amministratore Unico dell'Azienda, arch. Vincenzo De Paolis, nato il 27/08/1949 a Potenza, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 8 del 20/10/2019, deve essere corrisposta una indennità mensile rapportata al 50% di quella lorda spettante ai Consiglieri Regionali, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n. 29 del 24.6.1996, quantificata in € 2.970,00 ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 37/2017, a decorrere dal 4/11/2019;
- che ai dirigenti e al personale che operano all'interno delle Commissioni Assegnazione Alloggi, in qualità di componenti incaricati, devono essere corrisposti i gettoni di presenza, secondo gli importi indicati nei prospetti riepilogativi delle sedute effettuate rispettivamente sino al mese di ottobre 2021;
- che ai dirigenti e al personale che operano all'interno delle Commissioni Assegnazione Alloggi, in qualità di componenti incaricati, devono essere corrisposti i gettoni di presenza, secondo gli importi indicati nei prospetti riepilogativi delle sedute effettuate rispettivamente sino al mese di ottobre 2021;
- al dipendente matricola n. 9, cessato dal servizio per collocamento a riposo con decorrenza 3/08/2021, occorre liquidare il trattamento di fine rapporto lavoro dovuto per il periodo in cui ha svolto il servizio presso questa Azienda, giusto provvedimento di questa U.D. n. 175 del 15/11/2021;
- alla dipendente matricola n. 106, cessata dal servizio per collocamento a riposo con decorrenza 1/06/2021, occorre liquidare il trattamento di fine rapporto lavoro dovuto per il periodo in cui ha svolto il servizio presso questa Azienda, giusto provvedimento di questa U.D. n. 176 del 15/11/2021;

VISTA la determina dell'U.D. Gestione Risorse n. 35 del 14/06/2021 con la quale è stata approvata la graduatoria finale relativa alla Progressione Economica Orizzontale per l'anno 2019;

CONSIDERATO

- che si rende necessario procedere all'inquadramento giuridico ed economico del dipendente matricola n. 15, utilmente collocato in graduatoria, con decorrenza 1/01/2019, al fine di dare esecuzione a quanto disposto con la precitata determinazione n. 35/2021, quale effettivo riconoscimento del diritto degli aventi titolo;
- che si rende, altresì, necessario procedere alla liquidazione degli arretrati al dipendente matricola n. 15, maturati secondo la decorrenza sopra indicata, rinviata al mese di novembre c.a.;

DATO ATTO del prospetto riepilogativo di cui alla progressione economica orizzontale dell'anno 2019, come predisposto dal Responsabile del Procedimento, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ancorché non materialmente ad esso allegato;

ATTESO che, con l'entrata in vigore delle disposizioni di cui all'art. n. 152 del D. L. Rilancio del 19/05/2020, è stata sospesa la trattenuta di cui al pignoramento c/o terzi da parte di Equitalia Sud SpA, notificato in data 21/01/2016, in danno di un dipendente dell'Azienda, a decorrere dall'1/05/2020 sino al

31/08/2020 e successivamente, come disposto dal D. L. del 14/08/2020, sino al 15/10/2020, termine prorogato sino al 31/08/2021, con la ripresa dal 1/09/2021 degli obblighi di accantonamento derivanti dal pignoramento effettuato prima del 19/05/2020;

VISTO

- l'art. 12 della L.R. 24/6/1996, n. 29 il quale stabilisce che all'Amministratore Unico dell'Azienda, arch. Vincenzo De Paolis, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 8 del 20/10/2019, compete il rimborso delle spese sostenute nella misura stabilita per i dirigenti, nonché una indennità chilometrica, pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina per ogni chilometro percorso;
- l'art. 41 del CCNL di comparto del 14.9.2000 il quale, al comma 4°, stabilisce che: *“al personale autorizzato a recarsi in missione, oltre alla normale retribuzione, compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute nonché, in caso di utilizzo del mezzo di trasporto proprio preventivamente autorizzato, una indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina verde per ogni chilometro”*;
- la determinazione del Direttore del 10/3/2016, n. 23 con la quale è stato recepito il contenuto della deliberazione n. 495, adottata dalla Giunta Regionale di Basilicata in data 8/05/2012, relativamente alla quantificazione del rimborso chilometrico da riconoscere per le spese di viaggio con mezzo proprio all'Amministratore Unico, al Direttore, ai Dirigenti e al Personale dell'azienda fissando per l'effetto in € 0,20 l'importo per chilometro percorso;

PRESO ATTO della documentazione relativa alle missioni effettuate dal personale sino al mese di ottobre 2021;

VERIFICATO

- che in relazione a tale documentazione al personale compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute, secondo gli importi indicati nel prospetto riepilogativo elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
- che, in attuazione dell'art. 1, comma 440, della Legge n. 145/2018 (*“Legge di bilancio 2019”*) che ha disposto che, nelle more della definizione dei contratti collettivi di lavoro e dei provvedimenti negoziali relativi al triennio 2019-2021, si dia luogo, in deroga alle procedure previste dai rispettivi ordinamenti, all'erogazione dell'anticipazione di cui all'art. 47-bis, comma 2, del Dlgs. n. 165/2001, nonché degli analoghi trattamenti disciplinati dai provvedimenti negoziali relativi al personale in regime di diritto pubblico;
- che la misura mensile percentuale della predetta anticipazione, in relazione agli stipendi tabellari, è pari a 0,42% dal 1° aprile al 30 giugno 2019 e a 0,7% dal 1° luglio 2019;
- che, a norma dell'art. 3 della legge 2 settembre 1997 n. 314, occorre assoggettare a ritenute fiscali e previdenziali l'importo giornaliero dei buoni pasto, che competono ai dipendenti, per la parte eccedente la somma di € 5,29;

RITENUTO che sugli emolumenti citati devono essere operate le ritenute di legge da versare all'Erario e determinati i contributi obbligatori da versare agli Istituti assicurativi e previdenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2021 del 14.01.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 217 del 25.03.2021 con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL del 21/05/2018;

VISTA

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare al personale e ai dirigenti gli emolumenti relativi al mese di novembre 2021, come in premessa specificati ammontanti complessivamente a € 252.810,67 e distinti secondo le quote riportate nel prospetto riepilogativo dei cedolini elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
2. di accertare l'entrata di € 68.828,20 per ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali sugli emolumenti citati;
3. di impegnare e liquidare all'Erario, agli Istituti previdenziali ed assistenziali e al personale la somma complessiva di € 67.158,08 per versamento delle ritenute effettuate al personale sugli emolumenti relativi al mese di novembre 2021;

4. di impegnare e liquidare all'INPS, Gestione ex INPDAP, la somma complessiva di 27.150,39 per contributi previdenziali ed assistenziali, a carico dell'Azienda, riferiti al personale;
5. di assoggettare gli emolumenti riferibili ad anni precedenti a tassazione separata, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R.1986 e ss.mm.ii., trattandosi di liquidazione di compensi derivanti dall'applicazione dei contratti integrativi aziendali.
6. La presente determinazione, costituita da 6 facciate ,diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI NOVEMBRE 2021.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Lucia Ragone) F.to : Lucia Ragone

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(rag. Lucia Ragone)
F.to: Lucia Ragone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

	Capitolo	Descrizione	Impeg./Accerta.	Importo
ENTRATE	RITENUTE			
	61901	IRPEF (irpef-add.com e reg.-ammre-cong.)	57	54.264,10
	61906	INPS EX ENPDEP	58	34,01
	61907	INPS EX INPDAP	59	10.553,68
	61908	INPS		-
	61908	ENTIDIVERSI	60	3.916,74
	61908	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	61	49,03
	61908	INTERESSI X 730 2021	62	10,64
	Totale Entrate			68.828,20
SPESE	EMOLUMENTI:			
	110101	Amministratore	28	2.970,00
	110415	Nucleo di valutazione e COCCOCO		-
	110417	Commissioni concorso		-
	110201	Retribuzione al personale e assegni familiari	29	79.821,53
	110202	Straordinario		-
	110203	Rimborso spese per trasferte	30	553,80
	110206	Produttività e indennità varie	31	27.962,41
	110209	Retr di posize di risult Direttore e Dirigenti	32	6.759,04
	110504	Procedimenti legali	33	-
	110509	Indennità rimborsi 1^ commissione assegnazione alloggi	34	1.759,68
	110509	Indennità rimborsi 2^ commissione assegnazione alloggi	35	-
	110545	Indennità rimborsi Comitato tecnico	37	
	110545	Incentivo art.18 L.109/94	36	-
	121401	TFR Personale cessato dal servizio (matr9 - 106)	38	131.314,09
	141801	Rimborso IRPEF x 730 - Conguagli - D.L. 66/2014-DL Cura Italia	39	1.670,12
	110101	Rimborso spese Amministratore	40	-
121308	Rimborso spese Amministratore x Federcasa		-	
	Totale Emolumenti			252.810,67

<u>VERSAMENTO RITENUTE</u>			
141 801	IRPEF (irpef-add.com e reg.-amm.re-cong.)	41	52.593,98
141 806	ENPDEP	42	34,01
141 807	INPDAP	43	10.553,68
141 808	INPS		-
141 808	INTERSSI X730	44	10,64
141 808	ENTI DIVERSI	45	3.916,74
141 808	EX INPDAP CESSIONI V	46	0
141 808	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	47	49,03
	Totale Ritenute		67.158,08
<u>CONTRIBUTI</u>			
110 102	INPS(Ammministratore)		
110204	EX INPDAP	49	27.048,07
110204	EX ENPDEP	48	102,32
110204	EX INPDAP ONORARI PROFESSIONALI	51	-
110415	EX ENPDEP ONORARI PROFESSIONALI	50	-
	Totale Contributi		27.150,39

UNITA' DI DIREZIONE
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data _____

F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____

F.to: Pierluigi Arcieri