



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE n. 14/2021

OGGETTO:	EMERGENZA SANITARIA. POLIZZA ASICURATIVA PER IL PERSONALE. RINNOVO
----------	---

L'anno duemilaventuno il giorno 01 del mese di Febbraio, nella sede dell'ATER

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

DATO ATTO della grave situazione epidemiologica che interessa il paese;

RICHIAMATI i vari provvedimenti adottati dal governo in materia di contenimento della epidemia sviluppatasi;

ATTESO che l'Azienda, nel rispetto delle prescrizioni ed indicazioni fornite dalle competenti Autorità, sin dai primi giorni della riconosciuta emergenza sanitaria ha provveduto ad attivare diverse misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica, a tutela dell'utenza e dei propri dipendenti, quali la installazione di igienizzanti in tutti i piani della sede aziendale, un ciclo di sanificazione degli ambienti, l'utilizzo di ferie e permessi, l'attivazione del cosiddetto "lavoro agile";

RITENUTO opportuno, in tale scenario, utilizzare anche strumenti di "welfare" in favore dei propri dipendenti;

ATTESO

- che la società "Consulbrokers Spa", quale broker assicurativo dell'Azienda, aveva proposto l'attivazione di una polizza assicurativa in favore del personale, studiata ed offerta dalla compagnia assicuratrice "Generali Italia Spa", per la copertura del rischio di contagio da COVID-19;
- che con tale polizza venivano offerte le seguenti garanzie:
  - una indennità pari a € 100,00 per ogni giorno di ricovero superiore al 7° causato da infezione da Covid-19 e per un massimo di ulteriori 10 giorni;
  - una indennità da convalescenza (corrisposta alla dimissione dalla struttura ospedaliera) pari a € 3.000,00 per ricoveri in terapia intensiva causati da infezione da Covid-19 ;
  - un pacchetto di servizi di assistenza post ricovero, per gestire al meglio il recupero della salute e la gestione familiare dopo le dimissioni con:
    - invio del medico a casa;
    - trasporto in autoambulanza;
    - trasporto dal pronto soccorso al domicilio;
    - trasferimento e rientro dall'istituto di cura specialistico;
    - invio di collaboratrice familiare, baby sitter a domicilio: 5 ore;
    - accompagnamento figlio minore a scuola;
    - consegna della spesa a casa;
    - invio pet sitter: 5 ore, max 1 ora/die;
- che la polizza aveva validità sino a tutto il giorno 31.12.2020;
- che, con propria determina n. 59 del 06.04.2020, si è proceduto all'attivazione della suddetta polizza;
- che la società "Consulbrokers Spa" ha proposto di rinnovare la suddetta polizza per l'intero anno 2021;

RITENUTO di aderire alla proposta formulata, nell'ottica di prestare ulteriore attenzione al personale al quale, nella malaugurata ipotesi del verificarsi dell'evento, vengono fornite specifiche garanzie;

DATO ATTO che l'attuale consistenza del personale in servizio è pari a n. 38 unità, oltre l'Amministratore Unico, quale legale rappresentante dell'Azienda;

ACCERTATO che l'importo della spesa è pari ad € 429,00;

ACQUISITO il codice CIG: Z4E306CF39

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

- la delibera dell'A.U. n. 81/2020 del 28.12.2020 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione all'Esercizio Provvisorio del Bilancio 2021, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla sopra menzionata proposta di deliberazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### D E T E R M I N A

- 1) di approvare le premesse di cui in narrativa;
- 2) di procedere al rinnovo della polizza denominata "Garanzia Coronavirus Covid-19", mediante affidamento diretto alla compagnia "Generali Italia spa", utilizzando la clausola broker riconosciuta in favore della società "Consulbrokers spa", con sede in Potenza al Viale Marconi n. 90;
- 3) di approvare la spesa complessiva di € 429,00 per premio assicurativo relativo alla polizza "Garanzia Coronavirus Covid-19, amministratori e dipendenti dell'Azienda";
- 4) di impegnare, liquidare e pagare in favore della compagnia "Generali Italia spa" e, per essa, alla Società Consulbrokers Spa, la somma di € 429,00, mediante bonifico sul conto corrente bancario dedicato, intestato a Consulbrokers SPA.

La presente determinazione, costituita da n. 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
F.to Vincenzo PIGNATELLI

OGGETTO:	EMERGENZA SANITARIA. POLIZZA ASICURATIVA PER IL PERSONALE. RINNOVO
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE ( art.6 Legge n.241/90; art.71 del Reg. Org. )

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to Vincenzo PIGNATELLI

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

- capitolo n. \_\_\_\_\_ - impegno (provv./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

- capitolo n. \_\_\_\_\_ - impegno (provv./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Entrate:

- capitolo n. \_\_\_\_\_ - impegno (provv./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

- capitolo n. \_\_\_\_\_ - impegno (provv./def.) n. \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

UNITA' DI DIREZIONE  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
( avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data 01/02/2021

F.to Vincenzo PIGNATELLI

## VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE  
(ing. Pierluigi ARCIERI)

Data 01/02/2021

F.to Pierluigi ARCIERI