

GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE N.114/2021

OGGETTO:	RINNOVO CONTRATTO DI AGGIORNAMENTO/MANUTENZIONE SOFTWARE BLUMATICA ENERGY ANNO 2021. DITTA BLUMATICA SRL.
----------	---

L'anno duemilaventuno, il giorno ventiquattro del mese di giugno, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che in data 11/11/2017 l'Azienda ha acquistato il software Blumatica Energy per la redazione della certificazione energetica e comprensivo del contratto di assistenza e manutenzione;
- che è necessario rinnovare l'assistenza e manutenzione annuale per l'anno 2021;

RILEVATO

- che la ditta Blumatica Srl ha inviato la fattura n.16258 del 18/06/2021 per l'importo complessivo di € 300,00 al netto dell'IVA essendo l'Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento;

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U. n. 37/2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;
- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 3/2021 del 14.01.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale n. 217 del 25.03.2021 con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1) di impegnare e liquidare a favore della ditta Blumatica Srl, con sede a Pontecagnano Faiano (SA), la somma di € 300,00 al netto dell'IVA essendo l'Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento;

2) di versare all'Erario l'importo di € 66,00 per IVA (SPLIT PAYMENT).

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	RINNOVO CONTRATTO DI AGGIORNAMENTO/MANUTENZIONE SOFTWARE BLUMATICA ENERGY ANNO 2021. DITTA BLUMATICA SRL.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (dott. Vito Colangelo) f.to Vito Colangelo

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O).</p> <p style="text-align: center;">II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (dott. Vito Colangelo)</p> <p style="text-align: center;">f.to Vito Colangelo</p>
--

<p>PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE</p>

<p>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</p>
<p>Spese:</p> <p>capitolo n. 121110 impegno (prov./def.) n. _____ € 300,00</p> <p>capitolo n. 131730 impegno (prov./def.) n. _____ € 66,00 (IVA Split Payment)</p> <p>Entrate:</p> <p>capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p>capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p style="text-align: center;">UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"</p> <p style="text-align: center;">IL DIRIGENTE (avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p> <p>data _____ f.to Vincenzo Pignatelli</p>

<p>VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA</p>
<p>IL DIRETTORE (ing. Pierluigi ARCIERI)</p> <p>data _____ f.to Pierluigi Arcieri</p>