



STRUTTURA PROPONENTE
U.D. “GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

DELIBERA n. 33/2021

OGGETTO:	PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI 2020-2022. COPERTURA DI POSTI VACANTI MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI. ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI PROFILI PROFESSIONALI DIVER- SI.
----------	---

L'anno duemilaventuno, il giorno 26 (ventisei) del mese di Marzo, nella sede dell'A.T.E.R.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Arch. Vincenzo DE PAOLIS, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 8 del 20.10.2019, assistito dal Direttore dell'Azienda Ing. Pierluigi ARCIERI

VISTA la propria deliberazione n. 50, adottata in data 20.11.2020, avente ad oggetto “*APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020-2022 EX ART. 6 DEL D. LGS. N. 165/2001.*”; con la quale è stato disposto di procedere, per gli anni 2020-2021, alla assunzione, a tempo indeterminato di diversi profili professionali;

VISTA la delibera n. 923, adottata dalla Giunta Regionale di Basilicata in data 22.12.2020, con la quale, ai sensi dell’art. 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l’esito positivo del controllo di legittimità e di merito alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;

DATO ATTO

- che l’ATER ha preventivamente attivato la procedura di cui all’art. 34/bis del D. Lgs. n. 165/2001 con nota n. 0000910 del 21.01.2021, inviata a tutte le Amministrazioni competenti, senza che sia pervenuta alcuna comunicazione in merito nei termini di rito;
- che, con nota n.0000972 del 22.01.2021, l’Azienda ha richiesto alla Regione Basilicata, agli enti strumentali della Regione Basilicata ed ai Comuni della Provincia di Potenza di essere informata della esistenza di graduatorie vigenti presso tali Amministrazioni, al fine di attingere ad esse per la copertura dei posti di cui alla precitata programmazione dei fabbisogni di personale;
- che diverse amministrazioni comunali hanno fornito comunicazione della vigenza di graduatorie in corso di validità;
- che, a fronte delle comunicate disponibilità di graduatorie l’Azienda, in applicazione dell’art. 4 del proprio “*Regolamento per l’utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti*”, approvato con delibera dell’Amministratore Unico p.t. n. 47 del 18.11.2020, ha attivato le procedure di scorrimento delle graduatorie più recenti;
- che, avendo il Comune di Vietri di Potenza comunicato l’esistenza di una graduatoria in corso di validità per la copertura di n. 4 posti di Istruttore Amministrativo, l’ATER ha provveduto a richiedere al predetto Comune di pervenire alla sottoscrizione di apposita convenzione per l’utilizzo della precitata graduatoria, dopo aver preliminarmente acquisito la disponibilità all’assunzione da parte delle prime due candidate utilmente collocate in graduatoria;
- che la Giunta Comunale di Vietri di Potenza, con delibera n. 11 del 26.11.2021, ha approvato lo “*Schema di Convenzione*” disciplinante i rapporti tra le due Amministrazioni, con contestuale autorizzazione ad utilizzare la graduatoria di cui in narrativa;
- che, con propria delibera n. 20 del 03.03.2021 è stato approvato anche dall’ATER il precitato “*Schema di Convenzione*”;
- che la Convenzione è stata sottoscritta dalle Amministrazioni interessate in data 03.03.2021;
- che, avendo il Comune di Laurenzana comunicato l’esistenza di una graduatoria in corso di validità per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Contabile, l’ATER ha provveduto a richiedere al predetto Comune di pervenire alla sottoscrizione di apposita convenzione per l’utilizzo della precitata graduatoria, dopo aver preliminarmente acquisito la disponibilità all’assunzione da parte dei primi due candidati utilmente collocati in graduatoria;
- che la Giunta Comunale di Laurenzana, con delibera n. 20 del 04.03.2021, ha approvato lo “*Schema di Convenzione*” disciplinante i rapporti tra le due Amministrazioni, con contestuale autorizzazione ad utilizzare la graduatoria di cui in narrativa;
- che, con propria delibera n. 28 del 17.03.2021 è stato approvato anche dall’ATER il precitato “*Schema di Convenzione*”;
- che la Convenzione è stata sottoscritta dalle Amministrazioni interessate in data 18.03.2021;
- che, avendo il Comune di Ruvo Del Monte comunicato l’esistenza di una graduatoria in corso di validità per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo, l’ATER ha provveduto a richiedere al predetto Comune di pervenire alla sottoscrizione di apposita convenzione per l’utilizzo della precitata graduatoria, contestualmente avendo acquisito la disponibilità all’assunzione da parte delle prime due candidate utilmente collocate in graduatoria;
- che la Giunta Comunale di Ruvo Del Monte, con delibera n. 24 del 10.03.2021, ha approvato lo “*Schema di Convenzione*” disciplinante i rapporti tra le due Amministrazioni, con contestuale autorizzazione ad utilizzare la graduatoria di cui in narrativa;

- che, con propria delibera n. 30 del 18.03.2021 è stato approvato anche dall'ATER il precitato "Schema di Convenzione";
- che la Convenzione è stata sottoscritta dalle Amministrazioni interessate in data 22.03.2021;
- che, in applicazione dell'art. 49 della Legge Regionale 18 agosto 2014, n. 26, l'Azienda ha avanzato formale richiesta di autorizzazione alla assunzione alla Regione Basilicata, giusta nota n. 0003315/2021 del 11.03.2021;
- che, con nota n. 59634/11 AG del 18.03.2021, acquisita al protocollo aziendale n. 3772 di pari data, la Regione Basilicata ha autorizzato l'assunzione delle unità di personale di cui in narrativa;

DATO ATTO

- che una delle candidate utilmente collocate nella graduatoria approvata dal Comune di Laurenzana, dopo aver manifestato la propria disponibilità all'assunzione, con nota acquisita al protocollo aziendale n. 3834 del 19.03.2021, ha espresso la propria volontà contraria, dichiarando la propria indisponibilità;
- che, in virtù della narrativa che precede, si rende possibile procedere alla copertura:
 - di n. 2 posti di Categoria "C" - posizione economica 1 - profilo professionale "Istruttore Amministrativo", da assegnare all'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse", con contratto a tempo parziale (50%) ed indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria attualmente vigente presso il Comune di Vietri di Potenza;
 - di n. 1 posto di Categoria "D" - posizione economica 1 - profilo professionale "Istruttore Direttivo Contabile", da assegnare all'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse", con contratto a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria attualmente vigente presso il Comune di Laurenzana;
 - di n. 2 posti di Categoria "D" - posizione economica 1 - profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo", da assegnare all'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse", con contratto a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria attualmente vigente presso il Comune di Ruvo Del Monte;

VISTO l'art. 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 il quale prevede che gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

VISTO l'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 (finanziaria 2004) il quale consente alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di legge, l'effettuazione di assunzioni, anche utilizzando le graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre la quale dispone che: *"In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [...] La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere [...]";*

PRESO ATTO dell'orientamento espresso dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo dell'Umbria, con deliberazione n. 124 del 11 settembre 2013 che ha definitivamente chiarito il problema interpretativo di cui all'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, relativo alla definizione e alla precisa collocazione del momento in cui effettuare "il previo accordo tra le amministrazioni interessate", ai fini della legittimità dell'assunzione dell'idoneo della graduatoria del concorso bandito da altro Ente;

VISTA la Legge n. 145 del 30/12/2018, art. 1, c. 361-365, che ha modificato e integrato le disposizioni in merito all'efficacia e la validità delle graduatorie dei pubblici concorsi per assunzioni a tempo indeterminato;

VISTA la propria delibera n. 3/2021 del 14.01.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale di Basilicata n. 217 del 25.03.2021 con la quale, ai sensi degli artt. 17 e 18 della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023;

VISTA la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA la propria delibera n. 23, adottata in data 01 aprile 2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:

- dal Dirigente dell'U.D. "Gestione Patrimonio e Risorse" in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

D E L I B E R A

1. di far luogo all'assunzione, a tempo parziale (50%) ed indeterminato di n.2 unità con profilo di "Istruttore Amministrativo", categoria giuridica C, posizione economica 1, del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, da assegnare all'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse";
2. di procedere, per l'effetto, mediante scorrimento di graduatoria vigente presso il Comune di Vietri di Potenza all'assunzione di:
 - Marineve VALENTE, nata il 25.09.1982 in Potenza ed ivi residente alla Discesa San Gerardo n. 144;
 - Francesca CONTE, nata a Foggia il 23.12.1991 e residente in Potenza alla Via Achille Rosica n. 81;
3. di far luogo all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 unità con profilo di "Istruttore Direttivo Amministrativo", categoria giuridica D, posizione economica 1, del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, da assegnare all'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse";
4. di procedere, per l'effetto, mediante scorrimento di graduatoria vigente presso il Comune di Ruvo Del Monte all'assunzione di:
 - Francesca dott.ssa MAIOLI CASTRIOTA SCANDERBECH, nata a Polla (SA) il 07.01.1976 e residente in Potenza alla Via Pienza n.128 ;
 - Manuela dott.ssa ZACCAGNINO, nata il 24.01.1976 in Venosa ed ivi residente alla Via Madonna Della Scala n. 74;
5. di far luogo all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato di n.1 unità con profilo di "Istruttore Direttivo Contabile", categoria giuridica D, posizione economica 1, del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, da assegnare all'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse";
6. di procedere, per l'effetto, mediante scorrimento di graduatoria vigente presso il Comune di Laurenzana all'assunzione di:
 - Francesco dott. CAPASSO, nato a Potenza il 15.05.1972 e residente in Corleto Perticara (PZ) alla Via Enrico Fermi n. 7;
7. di dare atto che gli interessati dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, di cui all'art.19 del vigente C.C.N.L. 2016/2018 del comparto "Funzioni Locali", stipulato il 21 maggio 2018;
8. di dare mandato alla competente Unità di Direzione di procedere all'adozione degli atti conseguenti alla formalizzazione dell'assunzione;
9. di dare mandato alla competente Unità di Direzione di procedere alla pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Azienda, rivolto a tutte le amministrazioni pubbliche, finalizzato alla acquisizione di eventuale manifestazione di interesse per consentire all'ATER di Potenza l'utilizzo di graduatorie in corso di validità per l'assunzione, a tempo parziale ed indeterminato, di una unità con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Contabile".

La presente deliberazione, costituita da n. 6 fasciate, sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
F.to Pierluigi ARCIERI

L'AMMINISTRATORE UNICO
F.to Vincenzo DE PAOLIS

OGGETTO:	PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI 2020-2022. COPERTURA DI POSTI VACANTI MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI. ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI PROFILI PROFESSIONALI DIVER- SI.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 72 del Reg. Org.) IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI) F.to Vincenzo PIGNATELLI
--

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABI-
LITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto: UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE" IL DIRIGENTE (avv. Vincenzo PIGNATELLI) F.to Vincenzo PIGNATELLI data 26/03/2021

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto: UNITA' DI DIREZIONE: "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE" IL DIRIGENTE (avv. Vincenzo PIGNATELLI) F.to Vincenzo PIGNATELLI data 26/03/2021

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità del presente atto: IL DIRETTORE DELL'AZIENDA (ing. Pierluigi ARCIERI) F.to Pierluigi ARCIERI data 26/03/2021
--