



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE N.86/2020

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE IMPORTO PER FORNITURA DI N.8 SCHERMI PROTETTIVI IN PLEXIGLASS. DITTA VISUAL ART S.A.S.
----------	--

L'anno duemilaventi, il giorno tredici del mese di maggio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che per la protezione degli addetti alla ricezione del pubblico, dalle infezioni da Covid-19, è necessario provvedere (oltre all'adozione delle misure di protezione individuale - DPI) all'intensificazione di misure che proteggano più efficacemente da incontri ravvicinati; tra questi sicuramente uno schermo protettivo in plexiglass trasparente, da appoggiare sulle scrivanie e che faccia da barriera tra il dipendente e il pubblico, potrebbe essere una buona soluzione;

- che è stato chiesto alla ditta Visul Art di Potenza, che ha già avuto rapporti con l'Azienda in passato, di inviare un preventivo-offerta per la realizzazione di schemi protettivi per scrivanie della dimensione di cm.100x75 e che la ditta Visual Art, in data 27/04/2020 ha inviato il preventivo per la fornitura e posa di n.8 schermi di protezione in plexiglass dello spessore di mm 5 e delle dimensioni di cm. 100x75, al prezzo di € 100,00 cad. e che tale preventivo è stato accettato dall'ufficio in pari data;

- che la ditta Visual Art SaS ha provveduto a fornire e installare n.8 schermi di protezione, così come richiesti e che pertanto è possibile procedere alla liquidazione di quanto dovuto;

RILEVATO

- che la ditta Visual Art SaS ha inviato la fattura n.48/20 del 12/05/202 dell'importo complessivo di € 800,00, oltre IVA;

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 82/2019 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 87 del 06.02.2020, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propeudici alla sujestesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di liquidare alla ditta Visual Art SAS di Potenza l'importo complessivo di € 800,00 al netto dell'IVA, essendo l'Azienda sottoposta al regime di scissione dei pagamenti, con le modalità riportate nel Certificato di Pagamento, per la fornitura di n.8 schermi di protezione in plexiglass;
2. di versare all'Erario l'importo di € 176,00 per IVA (SPLIT PAYMENT).

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, è immediatamente esecutiva (diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE IMPORTO PER FORNITURA DI N.8 SCHERMI PROTETTIVI IN PLEXIGLASS. DITTA VISUAL ART S.A.S.
----------	--

L'ESTENSORE DELL' ATTO (dott. Vito COLANGELO) f.to Vito Colangelo

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)</p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (dott. Vito COLANGELO)</p> <p>f.to Vito Colangelo</p>

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE	
Spese:	
capitolo n. 121107	impegno (prov./def.) n. _____ € 800,00
capitolo n. _____	impegno (prov./def.) n. _____ €
capitolo n. _____	impegno (prov./def.) n. _____ €
capitolo n. 131730	impegno (prov./def.) n. _____ € 176,00 (IVA Split Payment)
Entrate:	
capitolo n. _____	accertamento n. _____ € _____
capitolo n. _____	accertamento n. _____ € _____
<p>UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"</p> <p>IL DIRIGENTE (avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p> <p>data _____ f.to Vincenzo Pignatelli</p>	

VISTO DEL DIRETTORE DELL' AZIENDA	
<p>IL DIRETTORE (ing. Pierluigi ARCIERI)</p> <p>data _____ f.to Pierluigi Arcieri</p>	