



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 14/2020

OGGETTO:	Spese funzionamento uffici PULIZIA UFFICI SEDE GENNAIO 2020.
----------	---

L'anno duemilaventi il giorno 13 del mese di febbraio, nella sede dell'ATER

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

VISTA

- la delibera dell'A.U. n. 3 del 11.01.2012 con la quale veniva indetta una gara, mediante procedura negoziata di "cottimo fiduciario" in applicazione dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici dell'Azienda per il triennio 2013-2016, ed approvato l'avviso di gara, la lettera di invito e lo schema di convenzione;
- la determinazione del direttore n. 22 del 15.03.2017 con la quale si è proceduto all'aggiudicazione definitiva del servizio di pulizia degli uffici per il triennio 2017-2019, alla ditta "Osiride S.c.a.r.l." con conseguente stipula e sottoscrizione del capitolato d'oneri;

RILEVATO

- che la ditta "Osiride S.c.a.r.l.", ha presentato regolare fattura per il servizio di pulizia ordinaria degli uffici effettuato nella sede per il mese di gennaio 2020, per cui si rende necessario provvedere al pagamento della stessa, sul relativo capitolo di bilancio;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell'A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le "Aree Strategiche" dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U. n. 5/2013, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;
- la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale, si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;
- la delibera dell'A.U. n. 82/2019 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022;
- la delibera dell'A.U. n. 83/2019 del 30.12.2019 con la quale è stata richiesta, alla Regione Basilicata, l'autorizzazione alla Gestione Provvisoria del Bilancio 2020, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di Contabilità approvato con D.M. 10.10.86 prot. n. 3440;

RILEVATO che la spesa, determinata col presente provvedimento, è contenuta in un dodicesimo di quella complessiva prevista nello specifico capitolo di competenza;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 4.040,64, per il servizio di pulizia degli uffici della sede per il mese di gennaio 2020, a favore della ditta "Osiride S.c.a.r.l.".

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE DELL'AZIENDA
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	Spese funzionamento uffici PULIZIA UFFICI SEDE GENNAIO 2020.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Carmela LORENZO) f.to Carmela Lorenzo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.):

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(rag. Carmela LORENZO)
f.to Carmela Lorenzo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € 4.040,64

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € 888,94 (IVA Reverse Charge)

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
f.to Vincenzo Pignatelli

data _____