



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE n. 112/2020

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI GIUGNO 2020.
----------	--

L'anno duemilaventi, il giorno 18 del mese di giugno, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PREMESSO

- che occorre far luogo all'erogazione al personale dipendente degli emolumenti relativi al mese di giugno 2020;
- che all'Amministratore Unico dell'Azienda, arch. Vincenzo De Paolis, nato il 27/08/1949 a Potenza, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 8 del 20/10/2019, deve essere corrisposta una indennità mensile rapportata al 50% di quella lorda spettante ai Consiglieri Regionali, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n. 29 del 24.6.1996, quantificata in € 2.970,00 ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 37/2017, a decorrere dal 4/11/2019;
- che, con l'entrata in vigore delle disposizioni di cui all'art. n. 152 del D. L. Rilancio del 19/05/2020, occorre sospendere la trattenuta di cui al pignoramento c/o terzi da parte di Equitalia Sud SpA, notificato in data 21/01/2016, in danno di un dipendente dell'Azienda, a decorrere dall'1/05/2020 sino al 31/08/2020 e restituire l'importo di € 169 quale rata trattenuta dagli emolumenti del mese di maggio 2020;
- che, a seguito di pignoramento c/o terzi da del Tribunale di Potenza, notificato in data 23/04/2019, in danno di un dipendente dell'Azienda, occorre trattenere mensilmente dallo stipendio dell'interessato la somma di € 389,34, pari ad 1/5 della retribuzione netta mensile erogata, a decorrere dal mese di maggio c.a. e fino alla concorrenza del credito per cui si procede, degli interessi di mora e dei compensi di riscossione maturandi, da corrispondere, secondo le determinazioni del Giudice dell'Esecuzione e solo a seguito di provvedimento di assegnazione, nei modi e nei limiti di legge direttamente alla persona interessata;

VISTO

- l'art. 12 della L.R. 24/6/1996, n. 29 il quale stabilisce che all'Amministratore Unico dell'Azienda, arch. Vincenzo De Paolis, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 8 del 20/10/2019, compete il rimborso delle spese sostenute nella misura stabilita per i dirigenti, nonché una indennità chilometrica, pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina per ogni chilometro percorso;
- l'art. 41 del CCNL di comparto del 14.9.2000 il quale, al comma 4°, stabilisce che: *“al personale autorizzato a recarsi in missione, oltre alla normale retribuzione, compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute nonché, in caso di utilizzo del mezzo di trasporto proprio preventivamente autorizzato, una indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina verde per ogni chilometro”*;
- la determinazione del Direttore del 10/3/2016, n. 23 con la quale è stato recepito il contenuto della deliberazione n. 495, adottata dalla Giunta Regionale di Basilicata in data 8/05/2012, relativamente alla quantificazione del rimborso chilometrico da riconoscere per le spese di viaggio con mezzo proprio all'Amministratore Unico, al Direttore, ai Dirigenti e al Personale dell'azienda fissando per l'effetto in € 0,20 l'importo per chilometro percorso;

PRESO ATTO

- della documentazione prodotta dall'Amministratore Unico, arch. DE Paolis Vincenzo relativamente al rimborso delle spese sostenute, con riferimento alla mensilità di marzo 2020;

- della documentazione relativa alle missioni effettuate dal personale sino al mese di marzo 2020;

VERIFICATO

- che in relazione a tale documentazione all'Amministratore Unico l'arch. Vincenzo De Paolis e al personale compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute, secondo gli importi indicati nel prospetto riepilogativo elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;

ATTESO

- che al personale devono essere liquidati i compensi derivanti dalle procuratorie erogate dalle parti soccombenti nelle procedure legali, espletate in parte in esercizi precedenti, giusto provvedimento di questa U.D. n. 94 del 21/05/2020, secondo la Legge Finanziaria 2006 e s.m.;
- che ai dirigenti e al personale che operano all'interno delle Commissioni Assegnazione Alloggi e del Comitato Tecnico Provinciale e del Comitato di indirizzo, in qualità di componenti incaricati, devono essere corrisposti i gettoni di presenza, secondo gli importi indicati nei prospetti riepilogativi delle sedute effettuate sino al mese di maggio 2020;
- che, in attuazione dell'art. 1, comma 440, della Legge n. 145/2018 ("*Legge di bilancio 2019*") che ha disposto che, nelle more della definizione dei contratti collettivi di lavoro e dei provvedimenti negoziali relativi al triennio 2019-2021, si dia luogo, in deroga alle procedure previste dai rispettivi ordinamenti, all'erogazione dell'anticipazione di cui all'art. 47-bis, comma 2, del Dlgs. n. 165/2001, nonché degli analoghi trattamenti disciplinati dai provvedimenti negoziali relativi al personale in regime di diritto pubblico;
- che la misura mensile percentuale della predetta anticipazione, in relazione agli stipendi tabellari, è pari a 0,42% dal 1° aprile al 30 giugno 2019 e a 0,7% dal 1° luglio 2019;
- che, a norma dell'art. 3 della legge 2 settembre 1997 n. 314, occorre assoggettare a ritenute fiscali e previdenziali l'importo giornaliero dei buoni pasto, che competono ai dipendenti, per la parte eccedente la somma di € 5,29;

VISTA la determina della Direzione aziendale n. 60 del 20/05/2020 con la quale è stata approvata la graduatoria finale relativa alla Progressione Economica Orizzontale per l'anno 2018;

ATTESO

- che, in materia di gestione del personale, le relative decisioni vengono assunte con i poteri del privato datore di lavoro;

RITENUTO verosimile che le graduatorie approvate, in virtù della precitata determina n. 60/2020, possano essere fatte oggetto di impugnazione innanzi alla competente Autorità Giudiziaria;

CONSIDERATO

- che una eventuale azione giudiziaria andrebbe proposta innanzi al Giudice Civile in quanto, in suddetta materia, la competenza è del Giudice Ordinario, ancorchè le decisioni siano state adottate con determinazione amministrativa;
- che, conseguentemente il termine per la proposizione di una eventuale azione giudiziaria non è quello proprio per la impugnazione degli atti amministrativi, bensì quello ordinario riconosciuto in materia di tutela dei diritti dei lavoratori;
- che si rende necessario procedere all'inquadramento giuridico ed economico del personale utilmente collocato in graduatoria, con le decorrenze dell'1/01/2018 e dell'1/04/2018 (per la Posizione Economica D7), , al fine di dare esecuzione a quanto disposto con la precitata determinazione n. 60/2020, quale effettivo riconoscimento del diritto degli aventi titolo;
- che si rende, altresì, necessario procedere alla liquidazione degli arretrati maturati secondo le decorrenze sopra indicate,
- che, in caso di azione giudiziaria e di suo eventuale accoglimento da parte del giudice adito, le graduatorie approvate potrebbero essere fatte oggetto di annullamento;
- che, in tal caso, sia il riconoscimento giuridico che quello economico della progressione dovrà essere rimodulato in relazione a quanto deciso dall'Autorità Giudiziaria;
- che, conseguentemente, gli importi erogati dovranno essere restituiti all'Azienda la quale provvederà a ripetere, con cadenza mensile, dal personale interessato le somme erogate fino alla concorrenza dell'importo complessivamente liquidato;

RITENUTO che sugli emolumenti citati devono essere operate le ritenute di legge da versare all'Erario e determinati i contributi obbligatori da versare agli Istituti assicurativi e previdenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 82/2019 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 87 del 06.02.2020, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n. 11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;

RILEVATO che la spesa, determinata con il presente provvedimento, è contenuta negli specifici capitoli di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL del 21/05/2018;

VISTA

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare al personale gli emolumenti relativi al mese di giugno 2020, come in premessa specificati, ammontanti complessivamente a € 198.394,71 e distinti secondo le quote riportate nel prospetto riepilogativo dei cedolini elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
2. di accertare l'entrata di € 72.818,86 per ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali sugli emolumenti citati;
3. di impegnare e liquidare all'Erario, agli Istituti previdenziali ed assistenziali e al personale la somma complessiva di 72.658,84 per versamento delle ritenute effettuate al personale sugli emolumenti relativi al mese di giugno 2020;
4. di impegnare e liquidare all'INPS, Gestione ex INPDAP, la somma complessiva di € 45.979,44 per contributi previdenziali ed assistenziali, a carico dell'Azienda, riferiti al personale.
5. di stabilire che, in caso di azione giudiziaria promossa avverso le graduatorie relative alla PEO di cui in premessa e di eventuale accoglimento della domanda proposta, con conseguente annullamento delle graduatorie medesime, l'Azienda provvederà a ripetere, mensilmente, dal personale interessato le somme erogate fino alla concorrenza dell'importo complessivamente liquidato;
6. di assoggettare gli emolumenti riferibili ad anni precedenti a tassazione separata, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R.1986 e ss.mm.ii., trattandosi di liquidazione di compensi derivanti dall'applicazione dei contratti integrativi aziendali, cui il contratto nazionale rimanda (nota 27/5/2002 prot. n. 909);
7. di rendere edotto tutto il personale interessato alla Progressione Economica Orizzontale dell'anno 2018 ed utilmente collocato in graduatoria del capo sub 5) del presente provvedimento.

La presente determinazione, costituita da 7 facciate ,diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI GIUGNO 2020.
----------	--

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(rag. Lucia Ragone)
F.to: Lucia Ragone

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

	Capitolo	Descrizione	Impeg./Accerta.	Importo
ENTRATE		RITENUTE		
	61901	IRPEF (iufef-add.com e reg.-amm.re-cong.)	99	48.862,27
	61906	INPS EX ENPDEP	100	57,72
	61907	INPS EX INPDAP	101	18.342,75
	61908	INPS		-
	61908	ENTI DIVERSI	102	5.507,09
	61908	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	103	49,03
	61908	INTERESSI X 730 2018		-
		Totale Entrate		72.818,86
SPESE		EMOLUMENTI:		
	110101	Amministratore	10	2.970,00
	110415	Nucleo di valutazione e COCCOCO		-
	110417	Commissioni concorso		-
	110201	Retribuzione al personale e assegni familiari	11	73.839,97
	110202	Straordinario		-
	110203	Rimborso spese per trasferte	12	218,20
	110206	Produttività e indennità varie	13	100.979,03
	110209	Retr di posize e di risult Direttore e Dirigenti	14	6.696,04
	110504	Procedimenti legali	109	11.771,77
	110509	Indennità rimborsi 1^ commissione assegnazione alloggi	15	769,86
	110509	Indennità rimborsi 2^ commissione assegnazione alloggi	16	989,82
	110545	Indennità rimborsi Comitato Indirizzo 2018		-
	110545	Incentivo art.18 L.109/94 - Gettoni Comitato Tecnico	17	
	121401	TFR Personale cessato dal servizio (matr 56 e matr 59)	18	
	141801	Rimborso IRPEF x 730 - Conguagli - D.L. 66/2014-DL Cura Italia	19	160,02
	110101	Rimborso spese Amministratore	20	-
121308	Rimborso spese Amministratore x Federcasa			
		Totale Emolumenti		198.394,71

		<u>VERSAMENTO RITENUTE</u>	
141 801	IRPEF (irpef-add.com e reg.-amm.re-cong.)		48.702,25
141 806	ENPDEP		57,72
141 807	INPDAP		18.342,75
141 808	INPS		-
141 808	INAIL		
141 808	ENTIDIVERSI		5.011,50
141 808	RISCATTI E RICONGIUNZIONI		495,59
			49,03
		Totale Ritenute	72.658,84
		<u>CONTRIBUTI</u>	
110 102	INPS(Ammministratore)		-
110204	EX INPDAP		43.004,29
110204	EX ENPDEP		162,88
110204	EX INPDAP ONORARI PROFESSIONALI		2.801,68
110415	EX ENPDEP ONORARI PROFESSIONALI		10,59
		Totale Contributi	45.979,44

UNITA' DI DIREZIONE
 "PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
 GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
 (avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data _____

F.to: Vincenzo Pignatelli

VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA

IL DIRETTORE
 (ing. Pierluigi ARCIERI)

data _____

F.to: Pierluigi Arcieri