

“GESTIONE RISORSE”

DETERMINAZIONE N.108/2020

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, RIGENERAZIONE E FORNITURA TONER-CIG.Z5A2D34654.
----------	---

L'anno duemilaventi, il giorno 16 del mese di giugno, nella sede dell'A.T.E.R.;

IL DIRIGENTE

(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

## PREMESSO

- che si rende necessario assicurare la fornitura di toner per stampanti, occorrenti ai servizi tecnici ed amministrativi dell'Azienda;
- che le scorte in magazzino sono insufficienti a coprire il fabbisogno immediato per lo svolgimento delle ordinarie attività degli uffici;

## RAVVISATA

la necessità di procedere ad evadere tutte le richieste pervenute e di provvedere, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, al servizio di fornitura e rigenerazione dei toner attualmente non presenti nelle giacenze in magazzino;

## CONSIDERATO

-che l'importo dell'appalto del suddetto servizio è stimato in un importo inferiore ad € 5.000,00, si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006. n. 296 così come modificato dall'art.1, comma 130, della legge n.145 del 2018;

## PRESO ATTO

-che la ditta M & P. RECYCLING di LO PONTE MICHELE si è reso disponibile ad assicurare in tempi brevi la fornitura di che trattasi, e che il prezzo è risultato congruo e conveniente in rapporto alla prestazione;

VISTO il Decreto Legislativo n.165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

## VISTA:

- la legge Regionale n.12/96;
- la Legge Regionale n.29/96;
- la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singola UU.DD.;
- la delibera dell'A.U. n.15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'A.U. n.23, adottata in data 01.04.2020, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n.157/2017;
- la delibera dell'A.U. n. 82 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta Regionale n.87 del 06/02.2020, con la quale, ai sensi dell'art.18, comma 9, della L.R. 14.07.2006, n.11, è stato formalizzato l'esito positivo del controllo di legittimità e di merito sul Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;
- l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

## DETERMINA

- 1) di affidare il servizio di rigenerazione e ritiro toner esausti alla ditta M & C RECYCLING di MICHELE LOPONTE;
- 2) di impegnare la spesa di € 4.500,00 sul capitolo di Bilancio che ne presenta la sufficiente capienza;
- 3) di liquidare e pagare a presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, mediante certificato di liquidazione.

La presente determinazione, costituita da 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE  
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)  
F.to: Vincenzo Pignatelli)

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI RITIRO, RIGENERAZIONE E FORNITURA TONER-CIG.Z5A2D34654.
----------	---

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Anna CAMPOCHIARO) F.to: Anna Campochiaro

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE ((art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)</p> <p style="text-align: center;"><b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> (rag. Anna CAMPOCHIARO)</p> <p style="text-align: center;">F.to: Anna Campochiaro</p>	
<p>PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRARZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE</p> <hr/> <p>Spese: capitolo n. 110407 impegno n.            €        4.500,00</p> <p style="text-align: center;"><b>UNITA' DI DIREZIONE</b> “ GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRIGENTE</b> (Avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p> <p>Data _____ F.to: Vincenzo Pignatelli</p>	
<p style="text-align: center;"><b>VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE</b> (Ing.Pierluigi Arcieri)</p> <p>Data _____ F.to Pierluigi Arcieri</p>	