

UNITA' DI DIREZIONE
"INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI"

DETERMINAZIONE n.21/2019

OGGETTO	Lavori di manutenzione straordinaria all'impianto ascensore a servizio del fabbricato ATER sito in Potenza alla via Mallet n.4/B (COD.FAB.5709), eseguiti dall'impresa Schindler nei mesi di maggio e ottobre 2018. RIMBORSO SPESE ALL'AUTOGESTIONE
---------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno 2019, il giorno 05 del mese di aprile, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRIGENTE
(ing. Pierluigi ARCIERI)

PREMESSO che:

- l'A.T.E.R. di Potenza è proprietaria del fabbricato sito in Potenza alla via Mallet n. 4/B costituito da n. 12 alloggi;
- con nota in data 06.11.2018 prot. 17607/2018, il sig. Trillo Mario, in qualità di Rappresentante dell'Autogestione condominiale, ha trasmesso le seguenti fatture relative ad interventi di riparazione all'impianto ascensore in dotazione al fabbricato, eseguiti dalla ditta manutentrice "Schindler" a seguito di allagamento della fossa:
 - Fattura n.3474212124 del 21.05.2018, dell'importo di € 102,82, relativa all'intervento di riparazione eseguito a seguito di chiamata in data 11.05.2018, con relativa ricevuta di pagamento;
 - Fattura n.3474235728 del 19.10.2018 dell'importo di € 137,45, relativa all'intervento eseguito a seguito di chiamata in data 17.10.2018;
 - Fattura n.3474236761 del 22.10.2018 dell'importo di € 215,87, relativa all'intervento eseguito a seguito di chiamata in data 19.10.2018;
- con nota in data 27.11.2018 prot. 19440/2018, il sig. Trillo Mario, ad integrazione della nota del 06.11.2018, ha trasmesso copia delle ricevute di pagamento relative alle fatture n. 3474235728 del 19.10.2018 e n. 3474236761 del 22.10.2018,

ATTESO che:

- gli interventi di riparazione di cui alle suddette fatture si sono resi necessari a seguito di eventi esterni (presenza di acqua nella fossa dell'ascensore), pertanto non sono da ritenersi causati dall'incuria degli assegnatari;

CONSIDERATO che:

- trattandosi di lavori di manutenzione straordinaria, detti interventi sono a carico del proprietario dell'immobile, pertanto occorre rimborsare all'Autogestione condominiale le spese sostenute per complessivi € 461,14 con il seguente dettaglio:

Fattura n.3474212124	importo: € 102,82	commissioni banca: € 2,00	totale: € 104,82
Fattura n. 3474235728	importo: € 137,45	commissioni posta: € 1,50	totale: € 138,95
<u>Fattura n. 3474236761</u>	<u>importo: € 215,87</u>	<u>commissioni posta: € 1,50</u>	<u>totale: € 217,37</u>
Totale	€ 456,14	€ 5,00	€ 461,14

- con nota in data 04.04.2019 prot.4715/2019, il Rappresentante dell'autogestione ha comunicato gli estremi del conto corrente ai fini del rimborso delle suddette spese;

VISTA la delibera dell'A.U. p.t. n. 67 del 30.10.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2019-2021;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale di Basilicata n. 866 del 28.12.2018, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. n. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2019 e pluriennale 2019-2021;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il d.Lgs. n.165/2001;

VISTA:

- la Legge Regionale n. 12/96;

- la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA:

- la determina del Direttore n.71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 18/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di € 461,14;
2. di liquidare e pagare in favore dell'Autogestione del condominio di via Mallet n. 4/B in Potenza, il predetto importo di € 461,14, per i motivi espressi in premessa, mediante bonifico da accreditare sul c/c di cui alle coordinate IBAN indicate nel relativo certificato di liquidazione.

La presente determinazione, costituita da 4 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRIGENTE
F.to ing. Pierluigi ARCIERI

OGGETTO	Lavori di manutenzione straordinaria all'impianto ascensore a servizio del fabbricato ATER sito in Potenza alla via Mallet n.4/B (COD.FAB.5709), eseguiti dall'impresa Schindler nei mesi di maggio e ottobre 2018. RIMBORSO SPESE ALL'AUTOGESTIONE
----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'ESTENSORE DELL' ATTO (F.to geom. Antonio CARCASSA) _____

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)</p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (F.to ing. Michele GERARDI)</p> <p>_____</p>

<p>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>_____</p>
<p>Spese:</p> <p>capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____</p> <p>capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____</p> <p>Entrate:</p> <p>capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p> <p>capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____</p>
<p>UNITA' DI DIREZIONE "PROMOZIONE E COORDINAMENTO, GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE" IL DIRETTORE (F.to avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p>
<p>Data _____</p>

<p>VISTO DEL DIRETTORE DELL'AZIENDA</p> <p>_____</p>
<p>IL DIRETTORE (F.to avv. Vincenzo PIGNATELLI)</p>
<p>Data _____</p>