



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

Via Manhes, 33 – 85100 – POTENZA – tel. 0971413111 – fax. 0971410493 – www.aterpotenza.it
URP – NUMERO VERDE – 800291622 – fax 0971 413201

GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 72/2019

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI MAGGIO 2019.
----------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno 21 del mese di maggio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

PREMESSO

- che occorre far luogo all'erogazione al personale dipendente degli emolumenti relativi al mese di maggio 2019;
- che all'Amministratore Unico dell'Azienda, sig. Domenico Esposito, nato il 16.12.1962 a Sant'Arcangelo (PZ), nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 18 del 1.7.2014, acquisito al protocollo dell'Azienda al n. 7613 in data 14.7.2014, deve essere corrisposta una indennità mensile rapportata al 50% di quella lorda spettante ai Consiglieri Regionali, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale n. 29 del 24.6.1996, quantificata in € 2.970,00 ai sensi dell'art. 1 della L.R. n. 37/2017, a decorrere dall'1.1.2018;
- che la suddetta indennità di carica compete a decorrere dal 25.7.2014, data di accettazione formale dell'incarico, giusto provvedimento di questa Unità di Direzione n. 532 del 10.9.2014;
- che, a seguito di pignoramento c/o terzi da parte di Equitalia Sud SpA, notificato in data 21/01/2016, in danno di un dipendente dell'Azienda, occorre trattenere mensilmente dallo stipendio dell'interessato la somma di € 169,00, pari ad 1/10 della retribuzione netta mensile erogata, a decorrere dal mese di febbraio c.a. e fino alla concorrenza del credito per cui si procede, degli interessi di mora e dei compensi di riscossione maturandi, da versare in favore dell'Equitalia Sud Spa, giusto provvedimento n. 09220161930000062005 del 20/01/2016;
- che, a seguito di pignoramento c/o terzi da parte dell'Agenzia delle Entrate, notificato in data 6/09/2018, in danno di un dipendente dell'Azienda, occorre trattenere mensilmente dallo stipendio dell'interessato la somma di € 151,90, pari ad 1/10 della retribuzione netta mensile erogata, a decorrere dal mese di ottobre c.a. e fino alla concorrenza del credito per cui si procede, degli interessi di mora e dei compensi di riscossione maturandi, da versare in favore dell'Agenzia delle Entrate, giusto provvedimento n. 09284201800002500/000 del 3/09/2018;
- che, a seguito di pignoramento c/o terzi da del Tribunale di Potenza, notificato in data 23/04/2019, in danno di un dipendente dell'Azienda, occorre trattenere mensilmente dallo stipendio dell'interessato la somma di € 389,34, pari ad 1/5 della retribuzione netta mensile erogata, a decorrere dal mese di maggio c.a. e fino alla concorrenza del credito per cui si procede, degli interessi di mora e dei compensi di riscossione maturandi, da corrispondere, secondo le determinazioni del Giudice dell'Esecuzione e solo a seguito di provvedimento di assegnazione, nei modi e nei limiti di legge direttamente alla persona interessata;
- che ai dirigenti e al personale che operano all'interno delle Commissioni Assegnazione Alloggi e del Comitato Tecnico Provinciale e del Comitato di indirizzo, in qualità di componenti incaricati, devono essere corrisposti i gettoni di presenza, secondo gli importi indicati nei prospetti riepilogativi delle sedute effettuate sino al mese di aprile 2019;
- che, in attuazione dell'art. 1, comma 440, della Legge n. 145/2018 ("*Legge di bilancio 2019*") che ha disposto che, nelle more della definizione dei contratti collettivi di lavoro e dei provvedimenti negoziali re-

lativi al triennio 2019-2021, si dia luogo, in deroga alle procedure previste dai rispettivi ordinamenti, all'erogazione dell'anticipazione di cui all'art. 47-bis, comma 2, del Dlgs. n. 165/2001, nonché degli analoghi trattamenti disciplinati dai provvedimenti negoziali relativi al personale in regime di diritto pubblico;

- che la misura mensile percentuale della predetta anticipazione, in relazione agli stipendi tabellari, è pari a 0,42% dal 1° aprile al 30 giugno 2019 e a 0,7% dal 1° luglio 2019;

VISTO

- l'art. 12 della L.R. 24/6/1996, n. 29 il quale stabilisce che all'Amministratore Unico dell'Azienda, Domenico Esposito, nominato con decreto della Presidenza del Consiglio Regionale di Basilicata n. 18 del 1.7.2014, acquisito al protocollo dell'Azienda al n. 7613 in data 14.7.2014, compete il rimborso delle spese sostenute nella misura stabilita per i dirigenti, nonché una indennità chilometrica, pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina per ogni chilometro percorso;
- l'art. 41 del CCNL di comparto del 14.9.2000 il quale, al comma 4°, stabilisce che: *“al personale autorizzato a recarsi in missione, oltre alla normale retribuzione, compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute nonché, in caso di utilizzo del mezzo di trasporto proprio preventivamente autorizzato, una indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo di un litro di benzina verde per ogni chilometro”*;
- la determinazione del Direttore del 10/3/2016, n. 23 con la quale è stato recepito il contenuto della deliberazione n. 495, adottata dalla Giunta Regionale di Basilicata in data 8/05/2012, relativamente alla quantificazione del rimborso chilometrico da riconoscere per le spese di viaggio con mezzo proprio all'Amministratore Unico, al Direttore, ai Dirigenti e al Personale dell'azienda fissando per l'effetto in € 0,20 l'importo per chilometro percorso;

PRESO ATTO

- della documentazione prodotta dall'Amministratore Unico, relativamente al rimborso delle spese sostenute, con riferimento alla mensilità di aprile 2019;
- della documentazione relativa alle missioni effettuate dal personale sino al mese di aprile 2019;

VERIFICATO

- che in relazione a tale documentazione all'Amministratore Unico e al personale compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute, secondo gli importi indicati nel prospetto riepilogativo elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
- che, a norma dell'art. 3 della legge 2 settembre 1997 n. 314, occorre assoggettare a ritenute fiscali e previdenziali l'importo giornaliero dei buoni pasto, che competono ai dipendenti, per la parte eccedente la somma di € 5,29;

CONSIDERATO che sugli emolumenti citati devono essere operate le ritenute di legge da versare all'Erario e determinati i contributi obbligatori da versare agli Istituti assicurativi e previdenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. p.t. n. 67 del 30.10.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2019-2021;

VISTA la deliberazione del Consiglio Regionale di Basilicata n. 866 del 28.12.2018, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. n. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2019 e pluriennale 2019-2021;

RILEVATO che la spesa, determinata con il presente provvedimento, è contenuta in quella complessiva prevista negli specifici capitoli di competenza;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTO il CCNL dell'11.4.2008;

VISTA

- la propria determina n.71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p. t. n. 18/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla su estesa proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare al personale gli emolumenti relativi al mese di maggio 2019, come in premessa specificati, ammontanti complessivamente a € 117.440,38 e distinti secondo le quote riportate nel prospetto riepilogativo dei cedolini elaborato dal Responsabile del Procedimento ed acquisito agli atti di ufficio;
2. di accertare l'entrata di € 42.787,03 per ritenute assistenziali, previdenziali ed erariali sugli emolumenti citati;
3. di impegnare e liquidare all'Erario, agli Istituti previdenziali ed assistenziali e al personale la somma complessiva di 41.575,21 per versamento delle ritenute effettuate al personale sugli emolumenti relativi alla tredicesima mensilità e al mese di maggio 2019;

4. di impegnare e liquidare all'INPS, e alla Gestione ex INPDAP, la somma complessiva di € 27.705,76 per contributi previdenziali ed assistenziali, a carico dell'Azienda, riferiti al personale e all'Amministratore Unico per Aspettativa non retribuita ex D.L. 267/2000.

La presente determinazione, costituita da 7 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile) e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	EMOLUMENTI AL PERSONALE DELL'AZIENDA STIPENDI E CONTRIBUTI MESE DI MAGGIO 2019
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (rag. Lucia Ragone) F.to: Lucia Ragone

<p>ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.;</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (rag. Lucia Ragone)</p> <p style="text-align: center;">F.to: Lucia Ragone</p>

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Capitolo	Descrizione	Impeg./Accerta.	Importo
	RI TENUTE		
61901	IRPEF (irpef-add.com e reg.-ammre-cong.)	10	25.001,98
61906	INPS EX ENPDEP	11	33,58
61907	INPS EX INPDAP	12	10.386,21
61908	INPS		-
61908	ENTI DIVERSI	13	7.234,33
61908	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	14	130,93
61908	INTERESSI X 730 2018		-
	Totale Entrate		42.787,03
	EMOLUMENTI:		
110101	Amministratore	7	2.970,00
110415	Nucleo di valutazione e COCOCO		-
110417	Commissioni concorso		-
110201	Retribuzione al personale e assegni familiari	8	82.034,35
110202	Straordinario		-
110203	Rimborso spese per trasferte	9	352,12
110206	Produttività e indennità varie	10	23.911,35
110209	Retr di posiz e di risult Direttore e Dirigenti	11	6.696,04
110504	Procedimenti legali		-
110509	Indennità rimborsi 1^ commissione assegnazione alloggi	12	
110509	Indennità rimborsi 2^ commissione assegnazione alloggi	13	
110545	Indennità rimborsi Comitato Indirizzo 2018		300,00
110545	Incentivo art.18 L.109/94 - Gettoni Comitato Tecnico		-
121401	TFR Personale cessato dal servizio		-
141801	Rimborso IRPEF x 730 - Conguali - Bonus Fiscale D.L. 66/2014	14	822,48
110101	Rimborso spese Amministratore	15	138,80
121308	Rimborso spese Amministratore x Federcasa	16	215,24
	Totale Emolumenti		117.440,38

<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impeg./Accerta.</i>	<i>Importo</i>
	VERSAMENTO RITENUTE		
141 801	IRPEF (irpef-add.com e reg.-amm.re-cong.)	17	24.179,50
141 806	ENPDEP	18	33,58
141 807	INPDAP	19	10.386,21
141 808	INPS		-
141 808	INTERESSI X 730		
141 808	ENTI DIVERSI	20	6.349,40
141 808	INPDAP CESSIONI V	21	495,59
141 808	RISCATTI E RICONGIUNZIONI	22	130,93
	Totale Ritenute		41.575,21
	CONTRIBUTI:		
110 102	INPS(Ammi nistratore)	23	888,59
110 204	INPDAP	24	26.716,20
110 204	ENPDEP	25	100,97
110 204	Inpdap per applicazione benefici contrattuali personale cessato		-
110 415	co.co.co.		-
110 204	ARROTONDAMENTI		
110 545	INPDAP X COMPENSI ART. 18 L. 109/94		-
110 545	ENPDEP X COMPENSI ART. 18 L. 109/94		-
Totale Contributi			27.705,76

S P E S E

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data _____

F.to: Vincenzo Pignatelli

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

F.to: Vincenzo Pignatelli