



GESTIONE RISORSE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 7/2019

OGGETTO:	Anticipazioni – Crediti diversi. IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI MANUTENZIONE ASCENSORI CONDOMINIO EX CONSIGLIO REGIONALE .
----------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno 15 del mese di gennaio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

CONDIDERATO

- che è stato sottoscritto contratto con la Società “Lucana Ascensori srl”, per il servizio di manutenzione di due elevatori installati nel condominio ex Consiglio Regionale;
- che l’Azienda si è riservata la gestione diretta dei servizi, quali ascensore, pulizia, riscaldamento, etc., con addebito dei relativi costi a carico dei conduttori, a seconda del servizio di riferimento, sulla base di consumi effettivi e di quelli derivanti dalla suddivisione in base alla approvazione delle tabelle millesimali

VISTA

- la determina n. 314/2016, con la quale la società “Otis Servizi srl” è subentrata nel contratto di manutenzione, stipulato con la ditta “Lucana Ascensori srl”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la delibera dell’A.U. n. 3/2013 con la quale sono state individuate le “Aree Strategiche” dell’Azienda;
- la delibera dell’A.U. n. 5/2013, con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;
- la determina del Direttore n. 7/2013 con la quale, si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;
- la delibera dell’A.U. p.t. n. 67 del 30.10.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2019-2021;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 866 del 28.12.2018, con la quale, ai sensi dell’art. 18, comma 9, della L.R. n. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l’esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2019 e pluriennale 2019-2021;
- l’attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. di impegnare la somma complessiva di € 2.500,00 comprensivo di IVA per il servizio di manutenzione agli ascensori del condominio ex Consiglio Regionale, da ripartire tra i conduttori degli alloggi e relativa all’anno 2019;
2. di liquidare e pagare a favore della Società “Otis Servizi srl” il corrispettivo dovuto, a presentazione delle relative fatture;

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all’Albo on-line dell’Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL’AZIENDA
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
f.to Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	Anticipazioni – Crediti diversi. IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI MANUTENZIONE ASCENSORI CONDOMINIO EX CONSIGLIO REGIONALE .
----------	--

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Carmela LORENZO) f.to Carmela Lorenzo

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.:

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Sebastiano DI GIACOMO)
f.to Sebastiano Di Giacomo

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ €

capitolo n. _____ impegno (provv./def.) n. _____ €

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
f.to Vincenzo Pignatelli

data _____