



GESTIONE IMMOBILIARE

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n. 45/2018

OGGETTO:	Incameramento deposito cauzionale alloggio sito nel Comune xxxxxx – Rione xxxxxx n. 5 - Ex conduttore sig. xxxxxxxx.
----------	---

L'anno duemiladiciotto, il giorno 15 del mese di febbraio, nella sede dell'ATER

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

PREMESSO che il sig. xxxxxxx si era reso assegnatario di un alloggio, sito nel xxxxxx al Rione xxxxxxx n. 5;

RILEVATO che, a garanzia degli obblighi derivanti dal contratto di locazione rep. n. 44768 del 04/08/2005, aveva versato la somma di € 54,00 a titolo di deposito cauzionale;

PRESO ATTO che in data 07/09//2017 il predetto immobile è stato riconsegnato all'Azienda;

VISTA la nota del 30/08/2017, con la quale l'ex conduttore ha chiesto che il deposito cauzionale venga incamerato dall'Azienda a compensazione del debito residuo;

ATTESA la necessità di dover incamerare il predetto deposito cauzionale;

VISTO il decreto legislativo n. 165/01;

VISTA la Legge Regionale n. 12/96;

VISTA la Legge Regionale n. 29/96;

VISTA la determina del Direttore n. 71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.”;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 18/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 68 del 30.10.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1321 del 06.12.2017, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza per i profili di propria competenza degli atti propedeutici alla suesposta proposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

- 1) di autorizzare la spesa complessiva di € 54,00;
- 2) di liquidare e pagare la somma di € 54,00 in favore del sig. xxxxxx e, per esso, all'ATER di Potenza mediante versamento sul c/c n. 343855 intestato all'ATER Potenza;
- 3) di accreditare la somma di € 54,00 sulla posizione contabile (codice contratto n. 18137).

La presente determinazione, costituita da 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

OGGETTO:	Incameramento deposito cauzionale alloggio sito nel Comune xxxxxxxx- Rione xxxxxx n. 5 - Ex conduttore sig. xxxxxxxx.
-----------------	--

L'ESTENSORE DELL' ATTO (rag. Luciana FIORE) F.to: Luciana Fiore

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(rag. Luciana FIORE)
F.to: Luciana Fiore

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov. / def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov. / def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
"PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRETTORE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)
F.to: Vincenzo Pignatelli

data _____