



“AVVOCATURA”

DETERMINAZIONE n. 94/2018

OGGETTO:	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER RINNOVO ABBONAMENTO PROGRAMMA CLIENS REDIGO E ACQUISTO FIRMA DIGITALE E TOKEN.
----------	--

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciotto del mese di Settembre nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

avv. Vincenzo PIGNATELLI, nominato dalla Giunta Regionale di Basilicata con delibera n. 899 del 09.08.2016;

PREMESSO:

- che l'Ufficio Legale dell'Ater ha rinnovato l'abbonamento al programma Cliens Redigo per gli anni 2015-2016, 2016-2017 e 2017-maggio 2018 con la Società Giuffrè Editore SpA Via Busto Arsizio n. 40, tramite l'agente di zona Franchomme Emilio;
- che l'Ufficio Legale ha acquistato, altresì, dalla Società Giuffrè la firma digitale e la token per il triennio 2015-2018 e si è avvalsa dell'assistenza tecnica della Società;
- che la spesa complessiva per il servizio reso dalla Società all'Ente è pari ad € 826,60 comprensivo dell'abbonamento al programma Cliens Redigo per il triennio gennaio 2015-maggio 2018 e della firma digitale per il triennio 2015-2018;

CONSIDERATO

- che la Società Giuffrè Editore ha emesso n. 2 fatture dell'importo rispettivamente di € 243,00 e 583,00 IVA compresa;

RITENUTO di dover liquidare in favore della Società Giuffrè Editore S.p.A. l'importo complessivo di € 826,60 di cui € 127,42 per IVA, giusta fattura V20062838/2017 del 09.05.2017 e V20063243/2017 del 10.05.2017;

VISTE le fatture V20062838/2017 del 09.05.2017 e V20063243/2017 del 10.05.2017;

VISTE

- la Legge Regionale n. 12/96;
- la Legge Regionale n. 29/96;
- la propria determina n.71/2016 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale alle singole UU.DD.;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;
- la delibera dell'Amministratore Unico p.t. n. 18/2017 con la quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 68 del 30.10.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1321 del 06.12.2017, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018-2020;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la spesa di € 826,60 (ottocentoventisei/60) di cui € 127,42 per IVA;
- 2) di liquidare e pagare la somma complessiva di € 826,60 (ottocentoventisei/60) in favore di Dott. A. Giuffrè Editore S.P.A. Via Busto Arsizio n. 40 20151 Milano P.IVA IT00829840156 mediante bonifico bancario intestato a UNICREDIT BANCA SPA cod. IBAN IT94M0200809434000005207963.

La presente determinazione, costituita di n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per quindici giorni consecutivi e si provvederà alla sua catalogazione conservazione.

IL DIRETTORE
F.to Vincenzo PIGNATELLI

“AVVOCATURA”

DETERMINAZIONE n. 94/2018

OGGETTO:	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER RINNOVO ABBONAMENTO PROGRAMMA CLIENS REDIGO E ACQUISTO FIRMA DIGITALE E TOKEN.
----------	--

L'ESTENSORE DELL' ATTO (F.to Daniela MAZZOLLA) _____

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90 art.71 del Reg. Org.)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(F.to Marilena GALGANO)

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE
“PROMOZIONE E COORDINAMENTO,
GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE”

IL DIRETTORE
(F.to Vincenzo PIGNATELLI)

data _____ _____

OGGETTO:	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER RINNOVO ABBONAMENTO PROGRAMMA CLIENS REDIGO E ACQUISTO FIRMA DIGITALE E TOKEN.
----------	--

CERTIFICATO DI LIQUIDAZIONE

Data _____

BENEFICIARIO: Dott. A. Giuffrè Editore S.P.A. Via Busto Arsizio n. 40 20151 Milano
P.IVA IT00829840156

FATTURE V20062838/2017 del 09.05.2017 e V20063243/2017 del 10.05.2017;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO CONSTATATA la regolarità della fornitura e la congruità delle quantità e dei prezzi, attesta che può farsi luogo alla liquidazione della spesa di € 826,60 sul conto dedicato IBAN : IT94M0200809434000005207963

La spesa è stata assunta con determinazione n. _____ del _____ sul capitolo N. _____
per Corrispettivo e sul capitolo N. _____ per I.V.A.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(F.to Marilena GALGANO)