

UNITA' DI DIREZIONE
"DIREZIONE "

DETERMINAZIONE N.4 /2016

OGGETTO: Spese Postali per i servizi di "Posta Pich-up" e "Consegna a Domicilio". APPROVAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA 2016
--

L'anno 2016 il giorno 25 (venticinque) del mese di gennaio nella sede dell'ATER

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

PREMESSO che

- all' ufficio protocollo dell'Azienda sono attestate, tra le altre, le procedure connesse alle attività di ricezione e spedizione della corrispondenza nelle varie forme consentite;
- che tramite appositi convenzioni annuali l'Azienda aderisce ai servizi di Poste Italiane di ritiro e consegna a domicilio di tale corrispondenza in entrata e uscita;
- per il pagamento dei citati servizi di "Posta Pich-up" e "Consegna a Domicilio" da erogarsi nell'anno 2016 occorre impegnare la somma complessiva di € 3000,00 oltre iva al 22% di cui €1.600,00 oltre iva per il servizio di "Posta Pich-up" ed € 1.400,00 oltre iva per il servizio di "Consegna a Domicilio";

CONSIDERATO :

- che alla spesa si farà fronte con le somme previste nello specifico capitolo di competenza;
- VISTA la delibera dell'A.U. n. 46 del 29.10.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 e pluriennale 2016-2018;
- VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1562 del 01.12.2015, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2016 e pluriennale 2016-2018;
- VISTA la Legge Regionale n.29/96;

VISTO il D.Lgs n.163/2006;

- VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza degli atti propedeutici al presente provvedimento;
- RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

- 1) di approvare ed impegnare la spesa di € 3.660,00 di cui € 3.000,00 per imponibile ed € 660,00 per iva al 22% per il pagamento dei servizi di "Posta Pich-up" e "Consegna a Domicilio" forniti da Poste Italiane;
- 2) di provvedere, con successivo provvedimento, alla liquidazione mensile dei servizi sopra citati ad avvenuta fornitura degli stessi e previa presentazione di regolare fattura.

La presente determinazione costituita da n. 3 facciate, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile e verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per quindici giorni e si provvederà alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE
F.to Michele BILANCIA

OGGETTO: Spese Postali per i servizi di "Posta Pich-up" e "Consegna a Domicilio".
APPROVAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA 2016.

L'ESTENSORE DELL' ATTO (Geom. Giuseppe Palazzo)

F.to Giuseppe PALAZZO

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (Legge n. 241/90, art. 6 art.30 del R.O)

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Geom. Giuseppe Palazzo)

F.to Giuseppe PALAZZO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Spese:

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

capitolo n. _____ impegno (prov./def.) n. _____ € _____

Entrate:

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

capitolo n. _____ accertamento n. _____ € _____

UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE RISORSE"
IL DIRIGENTE
(Avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data _____

F.to Vincenzo PIGNATELLI