

STRUTTURA PROPONENTE:

UNITA' DI DIREZIONE: "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DELIBERA n. 14/2016

OGGETTO:	GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA. ACQUISIZIONE SUPPORTI INFORMATICI E FORMAZIONE DEL PERSONALE.
----------	---

L'anno 2016, il giorno 11 (undici) del mese di Aprile, nella sede dell'ATER

L'AMMINISTRATORE UNICO

Domenico ESPOSITO, nominato con decreto del Presidente del Consiglio Regionale n. 18 del 01.07.2014,
assistito dal Direttore dell' Azienda arch. Michele BILANCIA

PREMESSO

- che, al fine di gestire al meglio l'intero ciclo delle procedure di gara, risulta assolutamente necessario dotarsi di un applicativo adeguato;
- che, peraltro, tale necessità è giustificata dagli stringenti e sempre più puntuali adempimenti, previsti dalla vigente normativa, con riferimento all'ANAC, al MEF, alla pubblicità dei dati da pubblicare nella sezione "Trasparenza" dei siti web delle amministrazioni;
- che, infatti, la normativa vigente in tema di lavori pubblici impone l'obbligo alle Stazioni appaltanti di svolgere le relative attività - dalla pubblicazione della programmazione triennale e piani annuali alla pubblicazione di bandi ed esiti, dall'aggiudicazione al collaudo - attraverso l'utilizzo del S.I.A.B. che, basandosi sul principio della cooperazione applicativa, permette il recupero delle informazioni a favore di altri sistemi informativi, evitando all'utente inutili e dispendiose duplicazione di dati per ottemperare agli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 163/2006, dal D. Lgs. n. 229/2011 e dall'art. 1, c. 32 della L. n. 190/2012;

ATTESO che la utilizzazione di procedure informatiche e di nuovi applicativi rientra tra gli obiettivi strategici dell'Azienda, come riportato anche nella relazione programmatica di accompagnamento al Bilancio di Previsione 2016;

VISTA la legge Regionale n. 29 del 24.06.1996;

VISTO lo statuto dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 46 del 29.10.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016 e pluriennale 2016-2018;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1562 del 01.12.2015, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2016 e pluriennale 2016-2018;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta proposta di deliberazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi:

- dal Dirigente Responsabile dell'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse" in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa e contabile della proposta di cui alla presente deliberazione;
- dal Direttore dell'Azienda in ordine alla legittimità della proposta di cui alla presente deliberazione;

DELIBERA

- 1) di procedere all'acquisizione di un Sistema Informatico per la Gestione di Gare e Contratti, integrato con il S.I.A.B. dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Basilicata;
- 2) di dare mandato al Direttore aziendale di porre in essere gli atti conseguenti, finalizzati all'acquisizione di un software gestionale delle procedure di gara ed alla formazione del personale interessato.

La presente deliberazione, costituita da n. 3 facciate, verrà affissa all'Albo-on line dell'Azienda per rimanervi esposta per 15 giorni e si provvederà successivamente alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE
F.to Michele BILANCIA

L'AMMINISTRATORE UNICO
F.to Domenico ESPOSITO

STRUTTURA PROPONENTE:
UNITA' DI DIREZIONE "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DELIBERA n. 14 /2016

OGGETTO:	GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA. ACQUISIZIONE SUPPORTI INFORMATICI E FORMAZIONE DEL PERSONALE.
----------	---

L'ESTENSORE DELL'ATTO (avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE (Legge n. 241/90, art. 72 del Reg. Org e successive modificazioni e integrazioni)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

F.to Vincenzo PIGNATELLI

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarita' tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE: "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

F.to Vincenzo PIGNATELLI

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE: "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

data _____

F.to Vincenzo PIGNATELLI

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimita' del presente atto:

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
(arch. Michele BILANCIA)

data _____

F.to Michele BILANCIA