



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DI POTENZA

---

UNITA' DI DIREZIONE

**“INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTENZIONE, RECUPERO, ESPROPRI”**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE**

**P. E. G.**

**ANNO 2013**

IL DIRIGENTE  
Ing. Pierluigi ARCIERI

## INDICE

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE.....	1
ANNO 2013.....	1
INDICE .....	2
1 OBIETTIVI GENERALI .....	3
1.1 NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA AGEVOLATA - CONVENZIONATA FONDI G.O. ....	3
1.2 NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA SOVVENZIONATA - RECUPERO EDILIZIO (560 + G.S. + RIENTRI G.S + CDQ II).....	5
1.3 GESTIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE – CONVENZIONI.....	8
1.4 GESTIONE MANUTENZIONE.....	9
2 OBIETTIVI SPECIFICI .....	11
2.1 NUOVE POLITICHE ABITATIVE E RILANCIO DELL’HOUSING SOCIALE fp=9,55 .....	11
2.2 VALORIZZAZIONE E MESSA A REDDITO DEL PATRIMONIO AZIENDALE fp=11 .....	12
2.3 ANAGRAFE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO – MARKETING fp=3,9 .....	14
2.4 GESTIONE, MONITORAGGIO E VERIFICHE PERIODICHE DEL PATRIMONIO AZIENDALE fp=0 .....	15
2.5 RENDERE VISIBILE E VALUTABILE L'ATTIVITA' AZIENDALE fp=2.....	15
2.6 MIGLIORAMENTO DELLO STANDARD ABITATIVO DEI QUARTIERI DI E.R.P. fp=9 .....	17
2.7 PROGRAMMA CESSIONE AREE IN PROPRIETA' fp=2 .....	19
2.8 CESSIONE IMMOBILE DENOMINATO "TORRE B" ESTINZIONE MUTUO FONDIARIO fp=4...	20
RIEPILOGO ASSORBIMENTO DIPENDENTI .....	21
REPORT FINANZIARIO .....	22

Tipologia	Denominazione Macroattività	Peso
GENERALE	NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA AGEVOLATA - CONVENZIONATA FONDI G.O.	15
GENERALE	NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA SOVVENZIONATA	30
GENERALE	GESTIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE - CONVENZIONI	5
GENERALE	GESTIONE MANUTENZIONE	10
GENERALE	Totale Parziale :	60
SPECIFICO	OBIETTIVI SPECIFICI U.D. INTERVENTI - 2013	40
SPECIFICO	Totale Parziale :	40
	TOTALE COMPLESSIVO :	100

Obiettivo Specifico	Peso
NUOVE POLITICHE ABITATIVE E RILANCIO DELL'HOUSING SOCIALE	9,55
VALORIZZAZIONE E MESSA A REDDITO DEL PATRIMONIO AZIENDALE	11
ANAGRAFE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO - MARKETING	3,9
GESTIONE, MONITORAGGIO E VERIFICHE PERIODICHE DEL PATRIMONIO AZIENDALE	0
RENDERE VISIBILE E VALUTABILE L'ATTIVITA' AZIENDALE	2
MIGLIORAMENTO DELLO STANDARD ABITATIVO DEI QUARTIERI DI E.R.P.	9
PROGRAMMA CESSIONE AREE IN PROPRIETA'	2
CESSIONE IMMOBILE DENOMINATO "TORRE B" ESTINZIONE MUTUO FONDIARIO	4
	<b>41,45</b>

$$41,45 * 0,9650 = 40$$

**Coefficiente di raccordo obiettivi specifici: 0,9650**

## 1 OBIETTIVI GENERALI

### 1.1 NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA AGEVOLATA - CONVENZIONATA FONDI G.O.

L'attività dell'Unità di direzione riguarda :

- Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva e direzione dei lavori degli interventi compresi nell'elenco annuale dei lavori.
- Predisposizione degli atti connessi all'affidamento dei lavori (capitolati, schemi di contratto).
- Attività di direzione dei lavori connessa all'esecuzione degli interventi.
- Redazione certificati di regolare esecuzione e/o predisposizione atti per il collaudo.
- Procedure connesse alla consegna degli alloggi di nuova costruzione.

#### INTERVENTI IN ITINERE

Comune di Potenza - Ristrutturazione e adeguamento ex sede consiglio Regionale.

Comune di Potenza programma di recupero urbano 24 alloggi e locali per attività Direzionali (Torre "B")

Comune di Rionero 18 Alloggi locazione a termine.

Comune di Potenza programma di edilizia agevolata e convenzionata 24 alloggi e locali per attività commerciali (Macchia Romana).

### Obiettivi e Indicatori

NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA AGEVOLATA - CONVENZIONATA FONDI G.O. Obiettivi e Indicatori- Peso Complessivo Pc= 15,0			
Attività	Obiettivo Previsto- Op	% Perc. Incid	Indicatori
Esecuzione interventi	€ 1150000,00	100	Liquidazione corrispettivi di appalto(lavori eseguiti)

### Risorse umane

OBIETTIVO	Tipologia
 NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA AGEVOLATA - CONVENZIONATA FONDI G.O. Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b> Assorb. 15,0	GENERALE
 Categoria Giuridica: C	%
Dipendente GEOM. LUCIA NICOLA GEOMETRA	40
 Categoria Giuridica: D1	%
Dipendente GEOM. GIUZIO ANGELO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	30
 Categoria Giuridica: D3	%
Dipendente ING. GERARDI MICHELE FUNZIONARIO TECNICO	40

### Assorbimento Risorse per singola attività

<b>Attività</b>	<b>Esecuzione interventi</b>		<b>100</b>
Qualifica	Titolo	Nominativo	%
C	GEOM.	LUCIA NICOLA	40
D1	GEOM.	GIUZIO ANGELO	30
D3	ING.	GERARDI MICHELE	40

*1.2 NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA SOVVENZIONATA - RECUPERO EDILIZIO (560 + G.S. + RIENTRI G.S + CDQ II)*

L'attività dell'Unità di direzione riguarda :

- Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva e direzione dei lavori degli interventi compresi nell'elenco annuale dei lavori.
- Predisposizione degli atti connessi all'affidamento dei lavori (capitolati, schemi di contratto).
- Attività di direzione dei lavori connessa all'esecuzione degli interventi.
- Redazione certificati di regolare esecuzione e/o predisposizione atti per il collaudo.
- Procedure connesse alla consegna degli alloggi di nuova costruzione.

**INTERVENTI IN ITINERE NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA SOVVENZIONATA**

Comune di Atella 14 alloggi

Comune di Balvano 10 alloggi

Comune di Castelgrande 6 alloggi

Comune di Castelluccio 10 alloggi

Comune di Filiano 18 alloggi

Comune di Guardia Perticara 12 alloggi

Comune di Lagonegro 12 alloggi

Comune di Latronico 10 alloggi

Comune di Montemurro 12 alloggi

Comune di Pescopagano 9 alloggi

Comune di Pescopagano 10 alloggi

Comune di Pignola 8 alloggi

Comune di Pignola 9 alloggi

Comune di Potenza 100 alloggi

Comune di Potenza 34 alloggi

Comune di Potenza Urbanizzazione Via Mare Egeo

Comune di Ruvo del Monte 10 Alloggi

Comune di Rionero 36 box auto

**INTERVENTI IN ITINERE RECUPERO EDILIZIO (560+G.S. + RIENTRI G.S.+C.D.Q.II)**

Anzi 4 Alloggi

Chiaromonte 3 Alloggi

Melfi 12 Alloggi

Rionero 12 Alloggi

Vietri 12 Alloggi

## Obiettivi e Indicatori

<b>NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA SOVVENZIONATA</b> <b>Obiettivi e Indicatori- Peso Complessivo Pc= 30,0</b>			
<i>Attività</i>	<i>Obiettivo Previsto- Op</i>	<i>% Perc. Incid</i>	<i>Indicatori</i>
Esecuzione interventi	€ 3000000,00	70	Liquidazione corrispettivi di appalto (Lavori eseguiti)
Incameramento spese generali	€ 360000,00	30	Spese generali liquidate

## Risorse umane

<b>OBIETTIVO</b>			<b>Tipologia</b>
 NUOVE COSTRUZIONI EDILIZIA SOVVENZIONATA Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b>		Assorb. 30,0	GENERALE
 Categoria Giuridica: C			%
<i>Dipendente</i> GEOM.	LOBIANCO ROCCO GEOMETRA		20
<i>Dipendente</i> GEOM.	LUCIA NICOLA GEOMETRA		30
 Categoria Giuridica: D1			%
<i>Dipendente</i> ING.	DE FINO CARLA ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO		60
<i>Dipendente</i> GEOM.	MARTORANO GIUSEPPE ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO		100
<i>Dipendente</i> GEOM.	GIUZIO ANGELO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO		50
<i>Dipendente</i> ING.	BOCHICCHIO MARIA ELENA ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO		20
 Categoria Giuridica: D3			%
<i>Dipendente</i> ING.	GERARDI MICHELE FUNZIONARIO TECNICO		30
<i>Dipendente</i> ARCH.	LACAVA LUCIANO ARCHITETTO		100
<i>Dipendente</i> ARCH.	VARISCO ALESSANDRA ARCHITETTO		60

## *Assorbimento Risorse per singola attività*

### **Attività Esecuzione interventi**

**70**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
C	GEOM.	LUCIA NICOLA	21
C	GEOM.	LOBIANCO ROCCO	14
D1	ING.	DE FINO CARLA	42
D1	ING.	BOCHICCHIO MARIA ELENA	14
D1	GEOM.	MARTORANO GIUSEPPE	70
D1	GEOM.	GIUZIO ANGELO	38
D3	ARCH.	VARISCO ALESSANDRA	50
D3	ARCH.	LACAVA LUCIANO	70
D3	ING.	GERARDI MICHELE	21

### **Attività Incameramento spese generali**

**30**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
C	GEOM.	LUCIA NICOLA	9
C	GEOM.	LOBIANCO ROCCO	6
D1	GEOM.	GIUZIO ANGELO	12
D1	ING.	DE FINO CARLA	18
D1	GEOM.	MARTORANO GIUSEPPE	30
D1	ING.	BOCHICCHIO MARIA ELENA	6
D3	ARCH.	VARISCO ALESSANDRA	10
D3	ARCH.	LACAVA LUCIANO	30
D3	ING.	GERARDI MICHELE	9

### 1.3 GESTIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE – CONVENZIONI

L'attività dell'unità di direzione riguarda :

- Attivazione e Monitoraggio delle procedure espropriative in corso e pregresse.
- Sottoscrizioni di convenzioni ex art. 35 legge 865/71.
- Rilascio autorizzazioni su richiesta.

#### Obiettivi e Indicatori

<b>GESTIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE - CONVENZIONI</b>			
<b>Obiettivi e Indicatori- Peso Complessivo Pc= 5,0</b>			
<i>Attività</i>	<i>Obiettivo Previsto- Op</i>	<i>% Perc. Incid</i>	<i>Indicatori</i>
Acquisizione aree ed espropri	3 pratiche	20	Numero pratiche espropriative concluse
Stipula Convenzioni	12 convenzioni	70	Numero convenzioni stipulate
Richieste	Ne/Np > 80%	10	Numero di richieste evase/Numero di richieste pervenute

#### Risorse umane

<b>OBIETTIVO</b>		<b>Tipologia</b>
 <b>GESTIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE - CONVENZIONI</b> Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b>		Assorb. 5,0 GENERALE
 <b>Categoria Giuridica: D1</b>		%
<i>Dipendente</i> GEOM.	COLETTA LUCIA ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	80
<i>Dipendente</i> GEOM.	BENEDETTO GIOVANNI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	80

#### Assorbimento Risorse per singola attività

<b>Attività</b>	<b>Acquisizione aree ed espropri</b>			<b>20</b>
Qualifica	Titolo	Nominativo	%	
D1	GEOM.	BENEDETTO GIOVANNI	15	
D1	GEOM.	COLETTA LUCIA	15	
<b>Attività</b>	<b>Richieste inquilini</b>			<b>10</b>
Qualifica	Titolo	Nominativo	%	
D1	GEOM.	BENEDETTO GIOVANNI	15	
D1	GEOM.	COLETTA LUCIA	15	
<b>Attività</b>	<b>Stipula Convenzioni</b>			<b>70</b>
Qualifica	Titolo	Nominativo	%	
D1	GEOM.	BENEDETTO GIOVANNI	50	
D1	GEOM.	COLETTA LUCIA	50	

## 1.4 GESTIONE MANUTENZIONE

### MANUTENZIONE PROGRAMMATA E A ROTTURA

Formazione e sviluppo delle strategie della conoscenza e del controllo del patrimonio gestito.

Pianificazione gestione e controllo degli interventi manutentivi ordinari e servizio di vigilanza territoriale.

Formazione e sviluppo delle strategie della conoscenza e del controllo del patrimonio gestito.

Pianificazione gestione e controllo degli interventi manutentivi ordinari e servizio di vigilanza territoriale.

Formazione e gestione delle strategie di affidamento.

### Obiettivi e Indicatori

<b>GESTIONE MANUTENZIONE</b>			
<b>Obiettivi e Indicatori- Peso Complessivo Pc= 10,0</b>			
<i>Attività</i>	<i>Obiettivo Previsto- Op</i>	<i>% Perc. Incid</i>	<i>Indicatori</i>
PRONTO INTERVENTO	€ 900.000,00	70	Corrispettivi di appalto
ASSISTENZA ESTERNA PER SERVIZI A RIMBORSO (autogestioni, assegnatari)	> 80%	10	Rapporto richieste pervenute/istruttoria pratiche
AUTORIZZAZIONE INTERVENTI DI TRASFORMAZIONE DI IMMOBILI DI PROPRIETA'	> 80%	10	Rapporto richieste pervenute/Istruttoria Pratiche
ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO	>= 80%	10	Rapporto tra le richieste pervenute e le richieste evase

### Risorse umane

<b>OBIETTIVO</b>		<b>Tipologia</b>
 <b>GESTIONE MANUTENZIONE</b> Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b>		Assorb. 10,0 GENERALE
 Categoria Giuridica: C		%
<i>Dipendente</i> GEOM.	CARCASSA ANTONIO GEOMETRA	70
<i>Dipendente</i> GEOM.	RESTAINO MARIO GEOMETRA	70
<i>Dipendente</i> GEOM.	NOTAR FRANCESCO ALDO GEOMETRA	70
<i>Dipendente</i> GEOM.	LOBIANCO ROCCO GEOMETRA	70
 Categoria Giuridica: D1		%
<i>Dipendente</i> GEOM.	FAGGIANO ALFREDO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	70
<i>Dipendente</i> GEOM.	MONTANARO LEONARDO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	70

## *Assorbimento Risorse per singola attività*

<b>Attività ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO</b>				<b>10</b>
Qualifica	Titolo	Nominativo	%	
C	GEOM.	NOTAR FRANCESCO ALDO	5	
C	GEOM.	RESTAINO MARIO	5	
C	GEOM.	CARCASSA ANTONIO	5	
D1	GEOM.	MONTANARO LEONARDO	5	
D1	GEOM.	FAGGIANO ALFREDO	5	
<b>Attività ASSISTENZA ESTERNA PER SERVIZI A RIMBORSO (autogestioni, assegnatari)</b>				<b>10</b>
Qualifica	Titolo	Nominativo	%	
C	GEOM.	CARCASSA ANTONIO	5	
C	GEOM.	NOTAR FRANCESCO ALDO	5	
C	GEOM.	RESTAINO MARIO	5	
D1	GEOM.	MONTANARO LEONARDO	5	
D1	GEOM.	FAGGIANO ALFREDO	5	
<b>Attività AUTORIZZAZIONE INTERVENTI DI TRASFORMAZIONE DI IMMOBILI DI PROPRIETA'</b>				<b>10</b>
Qualifica	Titolo	Nominativo	%	
C	GEOM.	CARCASSA ANTONIO	5	
C	GEOM.	NOTAR FRANCESCO ALDO	5	
C	GEOM.	RESTAINO MARIO	5	
D1	GEOM.	MONTANARO LEONARDO	5	
D1	GEOM.	FAGGIANO ALFREDO	5	
<b>Attività PRONTO INTERVENTO</b>				<b>70</b>
Qualifica	Titolo	Nominativo	%	
C	GEOM.	CARCASSA ANTONIO	55	
C	GEOM.	LOBIANCO ROCCO	70	
C	GEOM.	NOTAR FRANCESCO ALDO	55	
C	GEOM.	RESTAINO MARIO	55	
D1	GEOM.	FAGGIANO ALFREDO	55	

## 2 OBIETTIVI SPECIFICI

### 2.1 NUOVE POLITICHE ABITATIVE E RILANCIO DELL'HOUSING SOCIALE fp=9,55

L'attività dell'unità di direzione riguarda la realizzazione di interventi di edilizia agevolata-convenzionata destinati alla vendita nel comune di Potenza ed in particolare al "Progetto per la realizzazione di n. 64 alloggi in località Macchia Giocoli".

DESCRIZIONE OBIETTIVO				RISULTATO ATTESO (target)	INDICATORE RISULTATO (qualità, efficienza, quantità, tempo, input/output, on/off)
<b>N.1</b>	PIANO DI AZIONE (interventi/fasi)	<b>fp</b>	DESCRIZIONE FASI	<b>Entro fine anno 2013 pervenire alla sottoscrizione del mutuo, alla consegna dei lavori alla sottoscrizione dei preliminari di vendita.</b>	<b>Realizzazione del risultato atteso entro il 2013 GRADING fp</b>
<b>NUOVE POLITICHE ABITATIVE E RILANCIO DELL'HOUSING SOCIALE</b>					
Realizzazione di interventi di edilizia agevolata convenzionata destinati alla vendita nel comune di Potenza Progetto per la costruzione di 64 alloggi in località "Macchia Giocoli" nel comune di Potenza.	1)Acquisizione pareri e autorizzazioni	<b>4,80</b>	Acquisizione parere del Comune su richiesta "Permesso di costruire". Validazione progetto definitivo.	Criticità : Mancato rilascio del parere da parte del comune	si/no
	2) Contrazione mutuo fondiario	<b>0,40</b>	Predisposizione della documentazione necessaria e sottoscrizione contratto prestito chirografaro.	Criticità : Impossibilità a contrarre il mutuo per indisponibilità esterna (Banche, Enti).	si/no
	3)Sottoscrizione contratto di appalto	<b>0,35</b>	Predisposizione della documentazione necessaria e sottoscrizione contratto di appalto	Criticità : Tempi lunghi per l'ottenimento delle certificazioni necessarie.	si/no
	4) Validazione progetto esecutivo e consegna lavori	<b>4,00</b>	Richiesta e acquisizione progetto esecutivo da parte dell'impresa. Validazione progetto esecutivo. Consegna dei lavori.	Criticità: L'attività è condizionata dall'operato dell'impresa appaltatrice.	si/no
	5)Sottoscrizione preliminare di vendita con soggetti prenotari	<b>0,00</b>			
<b>TOTALI</b>		<b>9,55</b>			

## Risorse umane

OBIETTIVO		Tipologia
 NUOVE POLITICHE ABITATIVE E RILANCIO DELL'HOUSING SOCIALE Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b>		Assorb. 9,55 SPECIFICO DET
 Categoria Giuridica: D1		%
Dipendente ING.	DE FINO CARLA ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	40

### Assorbimento Risorse per singola attività

#### Attività *Acquisizione pareri e autorizzazioni* 4,80

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
D1	ING.	DE FINO CARLA	30

#### Attività *Validazione progetto esecutivo e consegna lavori* 4,00

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
D1	ING.	DE FINO CARLA	10

## 2.2 VALORIZZAZIONE E MESSA A REDDITO DEL PATRIMONIO AZIENDALE fp=11

DESCRIZIONE OBIETTIVO				RISULTATO ATTESO (target)	INDICATORE RISULTATO (qualità, efficienza, quantità, tempo, input/output, on/off)
N.2	PIANO DI AZIONE (interventi/fasi)	fp	DESCRIZIONE FASI	Entro fine anno 2013 pervenire alla sottoscrizione del mutuo, alla consegna dei lavori alla sottoscrizione dei preliminari di vendita.	Realizzazione del risultato atteso entro il 2013 GRADING fp
Lavori di ristrutturazione edilizia con cambio di destinazione d'uso sull'immobile di proprietà dell'Azienda già sede dell'ex C.R.	1) Acquisizione pareri e autorizzazioni	6,00	Acquisizione certificato di agibilità dell'immobile da parte del comune.	Non si rilevano particolari criticità	si/no
	2) Approvazione graduatoria definitiva per assegnazione alloggi.	1,00	Pubblicazione graduatoria definitiva.	Non si rilevano particolari criticità	si/no
	3) Stipula contratti fornitura (Enel - gas - AQL)	0,00			
	4) Stipula contratti di locazione.	0,00			
	5) Consegna alloggi	4,00	Verbale di consegna alloggi.	Non si rilevano particolari criticità	si/no
<b>TOTALI</b>		<b>11,00</b>			

### Risorse umane

OBIETTIVO		Tipologia
 VALORIZZAZIONE E MESSA A REDDITO DEL PATRIMONIO AZIENDALE Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b> Assorb. 11,0		SPECIFICO DET
 Categoria Giuridica: C		%
Dipendente GEOM.	LUCIA NICOLA GEOMETRA	30
 Categoria Giuridica: D3		%
Dipendente ING.	GERARDI MICHELE FUNZIONARIO TECNICO	30

### Assorbimento Risorse per singola attività

<b>Attività</b>	<b>Acquisizione pareri e autorizzazioni</b>				<b>6,00</b>
Qualifica	Titolo	Nominativo		%	
C	GEOM.	LUCIA NICOLA		20	
D3	ING.	GERARDI MICHELE		30	
<b>Attività</b>	<b>Consegna alloggi</b>				<b>4,00</b>
Qualifica	Titolo	Nominativo		%	
C	GEOM.	LUCIA NICOLA		10	

## 2.3 ANAGRAFE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO – MARKETING fp=3,9

L'attività dell'unità di Direzione riguarda il piano di cessione immobili di proprietà dell'Azienda ed in particolare l'approntamento della documentazione riguardante la certificazione energetica degli immobili con priorità delle unità immobiliari oggetto di cessione. E' prevista la certificazione per n. 100 immobili.

DESCRIZIONE OBIETTIVO				RISULTATO ATTESO (target)	INDICATORE RISULTATO (qualità, efficienza, quantità, tempo, input/output, on/off)
<b>N.3</b>	PIANO DI AZIONE (interventi/fasi)	<b>fp</b>	DESCRIZIONE FASI	<b>Entro fine anno 2013 pervenire alla sottoscrizione del mutuo, alla consegna dei lavori alla sottoscrizione dei preliminari di vendita.</b>	<b>Realizzazione del risultato atteso entro il 2013 GRADING fp</b>
<b>ANAGRAFE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO - MARKETING</b>					
Piano di dismissione dei locali ad uso diverso dell'abitazione ricadenti nel Comune di Potenza.  Piano di cessione immobili di proprietà dell'Azienda.	1) Istruttoria delle domande pervenute per l'acquisizione dei locali. Approntamento della documentazione necessaria.	<b>0,90</b>	Acquisizione d'archivio della documentazione tecnico-amministrativa necessaria per la cessione dei locali.	Non si rilevano particolari criticità	si/no
	2) Stipula degli atti di cessione per il 50% dei locali con manifestazione di interesse positiva.	<b>0,00</b>			
	3) Istruttoria di almeno n.100 domande pervenute per la cessione di alloggi di proprietà dell'Azienda.	<b>0,00</b>			
	4) Approntamento della documentazione riguardante la certificazione energetica degli immobili per almeno 100 unità immobiliari.	<b>3,00</b>	Redazione di almeno 100 certificati energetici.	Non si rilevano particolari criticità	n/100
	5) Stipula atti di acquisto per almeno n. 60 unità abitative.	<b>0,00</b>			
<b>TOTALI</b>		<b>3,90</b>			

## Risorse umane

OBIETTIVO		Tipologia
 ANAGRAFE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO - MARKETING Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b>		Assorb. 3,9 SPECIFICO DET
 Categoria Giuridica: D1		%
Dipendente ING.	BOCHICCHIO MARIA ELENA ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	80
Dipendente GEOM.	GIUZIO ANGELO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	10

### Assorbimento Risorse per singola attività

**Attività** *Approntamento della documentazione riguardante la certificazione energetica degli immobili per almeno 100 unità immobiliari.* **3,00**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
D1	ING.	BOCHICCHIO MARIA ELENA	80

**Attività** *Istruttoria delle domande pervenute per l'acquisizione dei locali. Approntamento della documentazione necessaria.* **0,90**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
D1	GEOM.	GIUZIO ANGELO	10

2.4 GESTIONE, MONITORAGGIO E VERIFICHE PERIODICHE DEL PATRIMONIO AZIENDALE fp=0

2.5 RENDERE VISIBILE E VALUTABILE L'ATTIVITA' AZIENDALE fp=2

DESCRIZIONE OBIETTIVO	PIANO DI AZIONE (interventi/fasi)	fp	DESCRIZIONE FASI	RISULTATO ATTESO (target)	INDICATORE RISULTATO (qualità, efficienza, quantità, tempo, input/output, on/off)
<b>N.5</b>					
<b>RENDERE VISIBILE E VALUTABILE L'ATTIVITA' AZIENDALE</b>				<b>Entro fine anno 2013 pervenire alla sottoscrizione del mutuo, alla consegna dei lavori alla sottoscrizione dei preliminari di vendita.</b>	<b>Realizzazione del risultato atteso entro il 2013 GRADING fp</b>
Pubblicazione, presentazione e diffusione della Carta dei servizi.	1) Pubblicazione delle Carta dei Servizi e diffusione presso l'utenza, Enti operatori del settore.	<b>2,00</b>	Predisposizione editing. Affidamento servizio stampa. Diffusione	Non si rilevano particolari criticità	si/no
<b>TOTALI</b>		<b>2,00</b>			

## Risorse umane

OBIETTIVO	Tipologia
 RENDERE VISIBILE E VALUTABILE L'ATTIVITA' AZIENDALE Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b> Assorb. 2,0	SPECIFICO DET
 Categoria Giuridica: D3	%
Dipendente ARCH. VARISCO ALESSANDRA ARCHITETTO	40

### Assorbimento Risorse per singola attività

**Attività** *Publicazione delle Carta dei Servizi e diffusione presso l'utenza, Enti operatori del settore.* **2,00**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
D3	ARCH.	VARISCO ALESSANDRA	40

## 2.6 MIGLIORAMENTO DELLO STANDARD ABITATIVO DEI QUARTIERI DI E.R.P. fp=9

Lavori di ristrutturazione edilizia con cambio di destinazione d'uso sull'immobile di proprietà dell'Azienda già sede del Consiglio Regionale.

A tal riguardo l'Unità di Direzione dovrà procedere all'acquisizione di tutti i pareri, autorizzazioni, nulla-osta, certificazioni etc, necessari per il rilascio del certificato di agibilità.

Contestualmente l'Azienda procederà all'approvazione della graduatoria definitiva per l'assegnazione degli alloggi, alla stipula dei contratti di locazione e alla consegna degli alloggi.

DESCRIZIONE OBIETTIVO				RISULTATO ATTESO (target)	INDICATORE RISULTATO (qualità, efficienza, quantità, tempo, input/output, on/off)
<b>N.6</b>	PIANO DI AZIONE (interventi/fasi)	<b>fp</b>	DESCRIZIONE FASI	<b>Entro fine anno 2013 pervenire alla sottoscrizione del mutuo, alla consegna dei lavori alla sottoscrizione dei preliminari di vendita.</b>	<b>Realizzazione del risultato atteso entro il 2013 GRADING fp</b>
<b>MIGLIORAMENTO DELLO STANDARD ABITATIVO DEI QUARTIERI DI E.R.P.</b>					
Miglioramento standard abitativo dei quartieri.  Completamento programma di manutenzione straordinaria.	1) Stipula dei contratti non ancora sottoscritti (n. 8).	<b>0,00</b>			
	2) Consegna di tutti gli interventi (n. 13).	<b>4,00</b>	Invito alle imprese e consegna dei lavori.	Non si rilevano particolari criticità	n/13
	3) Completamento lavori con emissione dei relativi certificati di pagamento per l'80% degli interventi .	<b>3,00</b>	Attività di Direzione dei lavori.	Non si rilevano particolari criticità	%/80
	4) Redazione certificati di regolare esecuzione per il 70% degli interventi	<b>2,00</b>	Predisposizione documentazione per l'approvazione del certificato di regolare esecuzione.	Non si rilevano particolari criticità	%/70
<b>TOTALI</b>		<b>9,00</b>			

## Risorse umane

OBIETTIVO		Tipologia
 MIGLIORAMENTO DELLO STANDARD ABITATIVO DEI QUARTIERI DI E.R.P. Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b> Assorb. 9,0		SPECIFICO DET
 Categoria Giuridica: C		%
Dipendente	GEOM. LOBIANCO ROCCO GEOMETRA	10
Dipendente	GEOM. RESTAINO MARIO GEOMETRA	30
Dipendente	GEOM. CARCASSA ANTONIO GEOMETRA	30
Dipendente	GEOM. NOTAR FRANCESCO ALDO GEOMETRA	30
 Categoria Giuridica: D1		%
Dipendente	GEOM. MONTANARO LEONARDO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	30
Dipendente	GEOM. FAGGIANO ALFREDO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	30

### Assorbimento Risorse per singola attività

**Attività Completamento lavori con emissione dei relativi certificati di pagamento per l'80% degli interventi . 3,00**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
C	GEOM.	LOBIANCO ROCCO	3
C	GEOM.	RESTAINO MARIO	9
C	GEOM.	NOTAR FRANCESCO ALDO	9
C	GEOM.	CARCASSA ANTONIO	9
D1	GEOM.	FAGGIANO ALFREDO	9
D1	GEOM.	MONTANARO LEONARDO	9

**Attività Consegna di tutti gli interventi (n. 13). 4,00**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
C	GEOM.	RESTAINO MARIO	12
C	GEOM.	NOTAR FRANCESCO ALDO	12
C	GEOM.	CARCASSA ANTONIO	12
C	GEOM.	LOBIANCO ROCCO	4
D1	GEOM.	MONTANARO LEONARDO	12
D1	GEOM.	FAGGIANO ALFREDO	12

**Attività Redazione certificati di regolare esecuzione per il 70% degli interventi 2,00**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
C	GEOM.	RESTAINO MARIO	9
C	GEOM.	LOBIANCO ROCCO	3
C	GEOM.	CARCASSA ANTONIO	9
C	GEOM.	NOTAR FRANCESCO ALDO	9
D1	GEOM.	FAGGIANO ALFREDO	9
D1	GEOM.	MONTANARO LEONARDO	9

## 2.7 PROGRAMMA CESSIONE AREE IN PROPRIETA' fp=2

DESCRIZIONE OBIETTIVO				RISULTATO ATTESO (target)	INDICATORE RISULTATO (qualità, efficienza, quantità, tempo, input/output, on/off)
N.7	PIANO DI AZIONE (interventi/fasi)	fp	DESCRIZIONE FASI		
PROGRAMMA CESSIONE AREE IN PROPRIETA'				<b>Entro fine anno 2013 pervenire alla sottoscrizione del mutuo, alla consegna dei lavori alla sottoscrizione dei preliminari di vendita.</b>	<b>Realizzazione del risultato atteso entro il 2013 GRADING fp</b>
Redazione proposta per la cessione delle aree in proprietà dell'Azienda nel comune di Potenza	1) Confronto con l'Amministrazione comunale per la permuta delle aree in proprietà	<b>0,40</b>	Resoconto incontri con gli uffici preposti (Urbanistica, Patrimonio, Viabilità)	Non si rilevano particolari criticità	si/no
	2) Elaborazione di una proposta di permuta aree con l'Amministrazione Comunale.	<b>0,40</b>	Predisposizione bozza atto preliminare alla cessione: protocollo d'intesa, ovvero atto equivalente	Non si rilevano particolari criticità	si/no
	3) Acquisizione documentazione propedeutica alla cessione.	<b>0,40</b>	Approntamento di tutta la documentazione propedeutica alla cessione	Non si rilevano particolari criticità	si/no
	4) Atto di cessione aree (totale e/o parziale).	<b>0,40</b>	Approvazione congiunta (ATER – Comune) atto di trasferimento-permuta.	Non si rilevano particolari criticità	si/no
	5) Per eventuali aree non permutabili con l'Amministrazione, elaborazione proposta alternativa per la cessione delle stesse ai proprietari degli immobili e/o a terzi.	<b>0,40</b>	Predisposizione documentazione propedeutica all'approvazione di un atto di indirizzo da parte dell'Amministratore	Non si rilevano particolari criticità	si/no
<b>TOTALI</b>		<b>2,00</b>			

## Risorse umane

OBIETTIVO			Tipologia
 PROGRAMMA CESSIONE AREE IN PROPRIETA' Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b>			Assorb. 2,0 SPECIFICO DET
 Categoria Giuridica: D1			%
Dipendente	GEOM.	BENEDETTO GIOVANNI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	20
Dipendente	GEOM.	COLETTA LUCIA ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	20

### Assorbimento Risorse per singola attività

**Attività Acquisizione documentazione prepedeutica alla cessione.**

**0,40**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
D1	GEOM.	BENEDETTO GIOVANNI	20
D1	GEOM.	COLETTA LUCIA	20

## 2.8 CESSIONE IMMOBILE DENOMINATO "TORRE B" ESTINZIONE MUTUO FONDIARIO fp=4

DESCRIZIONE OBIETTIVO				RISULTATO ATTESO (target)	INDICATORE RISULTATO (qualità, efficienza, quantità, tempo, input/output, on/off)
N.8	PIANO DI AZIONE (interventi/fasi)	fp	DESCRIZIONE FASI		
<b>CESSIONE IMMOBILE DENOMINATO "TORRE B" ESTINZIONE MUTUO FONDIARIO</b>				<b>Entro fine anno 2013 pervenire alla sottoscrizione del mutuo, alla consegna dei lavori alla sottoscrizione dei preliminari di vendita.</b>	<b>Realizzazione del risultato atteso entro il 2013 GRADING fp</b>
Lavori di costruzione di un edificio per residenze ed attività direzionali (Torre B) in località Bucalietto nel comune di Potenza.	1) Acquisizione pareri e autorizzazioni	<b>3,00</b>	Ottenimento certificato di agibilità dell'immobile da parte del comune.	Non si rilevano particolari criticità	si/no
	2) Attività promozionale per la vendita del direzionale	<b>0,00</b>			
	3) Stipula contratti di cessione alloggi.	<b>0,00</b>			
	4) Estinzione mutuo	<b>0,00</b>			
	5) Consegna alloggi	<b>1,00</b>	Materiale consegna degli alloggi.	Non si rilevano particolari criticità	si/no
<b>TOTALI</b>		<b>4,00</b>			

### Risorse umane

<b>OBIETTIVO</b>		<b>Tipologia</b>
 CESSIONE IMMOBILE DENOMINATO "TORRE B" ESTINZIONE MUTUO FONDIARIO Dirigente <b>ARCIERI PIERLUIGI</b> Assorb. 4,0		SPECIFICO DET
 Categoria Giuridica: D1		%
Dipendente	GEOM. GIUZIO ANGELO ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	10

### Assorbimento Risorse per singola attività

#### **Attività Acquisizione pareri e autorizzazioni** **3,00**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
D1	GEOM.	GIUZIO ANGELO	5

#### **Attività Consegna alloggi** **1,00**

Qualifica	Titolo	Nominativo	%
D1	GEOM.	GIUZIO ANGELO	5

### RIEPILOGO ASSORBIMENTO DIPENDENTI

Dipendente	% GEN	% SPEC	% TOT
BENEDETTO GIOVANNI	80	20	100
BOCHICCHIO MARIA ELENA	20	80	100
CARCASSA ANTONIO	70	30	100
COLETTA LUCIA	80	20	100
DE FINO CARLA	60	40	100
FAGGIANO ALFREDO	70	30	100
GERARDI MICHELE	70	30	100
GIUZIO ANGELO	80	20	100
LACAVA LUCIANO	100	0	100
LOBIANCO ROCCO	90	10	100
LUCIA NICOLA	70	30	100
MARTORANO GIUSEPPE	100	0	100
MONTANARO LEONARDO	70	30	100
NOTAR FRANCESCO ALDO	70	30	100
RESTAINO MARIO	70	30	100
VARISCO ALESSANDRA	60	40	100

## REPORT FINANZIARIO

<b>U. D. "INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTEZIONE, RECUPERO, ESPROPRI" ESERCIZIO 2013</b>		
<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PREVISIONE 2013</b>
<b>USCITE</b>		
110101/2	Indennita' amm.re -sindaci	
110201	Retribuzione fissa del personale	
110202	Straordinario	
110203	Diarie e trasferte	
110204	Contributi assicurativi e previdenziali	
110205	Altri oneri (tiket restaurant, etc.)	
110206	Fondo produttività personale	
110545	Fondo art. 18 legge 109/94	L. 50.000,00
110209	Fondo retribuzione posizione e risultato Dirett.e Dirig.	
110212	Assicurazione personale	
121309	TFR	
110545	Convenzioni	
110414	Corsi di formazione	L. 1.000,00
121107	Attrezzature hardware	
121105	Mobili	
<b>EDILIZIA SOVV.TA CONTRIBUTO TOTALE STATO - REGIONE</b>		
<b>CONTRATTI DI QUARTIERE -Pignola (9) - Rionero (12)</b>		
12100001	Acquisto aree e fabbricati	
12100002	Corrispettivi di appalto	L. 180.000,00
12100003	Corrispettivi tecnici	L. 117.000,00
12100003	Altre spese (Allacciamenti, Prosp.geol., IRAP etc.)	L. 32.000,00
11050042	Commissioni e collaudi	L. -
11050043	Consulenze tecniche	L. -
11050045	Altre spese (diritti, disegni, varie)	L. 1.000,00
<b>NUOVE COSTRUZIONI - G.S. Atella (14) - Montemurro (10) - Potenza (44)</b>		
12100010	Acquisto aree e fabbricati	L. 200.000,00
12100011	Corrispettivi di appalto	L. 1.700.000,00
12100012	Corrispettivi tecnici	L. 65.000,00
12100012	Altre spese (Allacciamenti, Prosp.geol., IRAP, etc.)	L. 100.000,00
12100013	Fondo accordi bonari art. 12 D.P.R. n.554/99	L. 450.000,00
11050042	Commissioni e collaudi	L. -
11050043	Consulenze tecniche	L. -
11050045	Altre spese (diritti, disegni, varie)	L. 5.000,00
<b>RECUPERO - Comuni di (Anzi (4) - Chiaromonte (3)- Bucaletto (34)</b>		
12100016	Acquisto di immobili ed aree (Maratea)	L. -
12100017	Corrispettivi di appalto	L. 184.000,00
12100018	Corrispettivi tecnici - Bucaletto	L. 27.000,00
12100018	Altre spese (Allacciamenti, Prosp.geol., etc.)	L. 56.000,00
11050042	Commissioni e collaudi	L. -

11050043	Consulenze tecniche	L. -
11050045	Altre spese (diritti, disegni, varie)	L. -
	<b>REINVESTIMENTO PROVENTI LEGGE 560/93</b> Balvano - Castelluccio - Filiano - Guardia Perticara - Latronico - Demolizioni Melfi Valleverde - Montemurro - Potenza 56/100 - Urbanizzazioni Rionero Box - Vietri - Urbanizzazioni Mare Egeo - Efficientamento sede - Pignola 8	
12100020	Acquisizione area e immobili N.C.	L. -
12100021	Corrispettivi di appalto N.C.	L. 3.000.000,00
12100022	Corrispettivi tecnici NC	L. 400.000,00
12100022	Altre spese NC (Allacciamenti, Prosp.geol., IRAP, etc.)	L. 340.000,00
11050042	Commissioni e collaudi	L. -
11050043	consulenze tecniche	L. -
11050045	altre spese (diritti, disegni, varie)	L. 5.000,00
	<b>INTERVENTI COSTRUTTIVI G. O. LOCAZIONE A TERMINE</b>	
	Contratto di quartieri II (Rionero 18)	
12100030	Acquisizione area	L. -
12100031	Corrispettivi di appalto	L. 20.000,00
12100032	Corrispettivi tecnici	L. -
12100032	Altre spese (Allacciamenti, Prosp.geol., IRAP, etc.)	L. 10.000,00
11050042	Commissioni e collaudi	L. -
11050043	Consulenze tecniche	L. -
11050045	Altre spese (diritti, disegni, varie)	L. -
	<b>INTERV. MANUTENZ. STRAORDINARIA CON FONDI G.O.</b>	
12100051	Corrisp. d'appalto (alloggi in gestione)	L. -
12100045	Corrisp. d'appalto (ex sede Consiglio Regionale.)	L. 300.000,00
12100046	Corrispettivi tecnici	L. -
12100046	Altre spese (Allacciamenti, Prosp.geol., IRAP, etc.)	L. 50.000,00
11050042	Commissioni e collaudi	L. -
11050043	Consulenze tecniche	L. -
11050045	Altre spese (diritti, disegni, varie)	L. 2.000,00
	<b>INTERVENTI G.O. Agevolata – Convenzionata</b> (Rec. Urbano - Bucaletto Torre "B" + Urbanizzazioni – Macchia Romana (24) Macchia Giocoli (64)	
12100055	Acquisizione immobili e/o aree	L. -
12100056	Corrispettivi di appalto	L. 1.400.000,00
12100057	Corrispettivi tecnici	L. -
12100057	Altre spese (Allacciamenti, Prosp.geol., IRAP, etc.)	L. 240.000,00
11050042	Commissioni e collaudi	L. -
11050043	consulenze tecniche (L.492)	L. -
11050045	altre spese (diritti, disegni, varie)	L. 5.000,00

ENTRATE		
20540	Compensi per interventi costruttivi	L. 465.000,00
20543	Compensi per interventi manut.straord	
20544	Compensi per interventi di recupero	L. -
20545	Compensi altri interventi(C.d.Q. I e II, ex sede C.R., Bucaletto, etc..)	L. 144.000,00
31296	Rientro quote soggetti prenotatari	
131729	IVA GS	
110707	IRAP GS	
11050042	Commissioni e collaudi	
11050043	Consulenze tecniche (L.492)	
11050045	Altre spese (diritti, disegni, varie)	

<b>U. D. "INTERVENTI COSTRUTTIVI, MANUTEZIONE, RECUPERO, ESPROPRI" ESERCIZIO 2013</b>		
	<b>MANUTENZIONE</b>	
<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PREVISIONE 2013</b>
<b>USCITE</b>		
110101/2	Indennita' amm.re -sindaci	
110201	Retribuzione fissa del personale	
110202	Straordinario	
110203	Diarie e trasferte	
110204	Contributi assicurativi e previdenziali	
110205	Altri oneri (tiket restaurant, etc.)	
110206	Fondo produttività personale	
110545	Fondo art. 18 legge 109/94	€ 50.000,00
110209	Fondo retribuzione posizione e risultato Dirett.e Dirig.	
110212	Assicurazione personale	
121309	TFR	
110545	Convenzioni	€ -
110414	Corsi di formazione	€ 3.000,00
121105	Mobili	€ 1.000,00
	<b>INTERV. RECUPERO - RISANAMENTO - RISTRUTT. G.S</b>	
12100014	Corrispettivi di appalto 3Q	€ 20.000,00
12100015	Corrispettivi tecnici 3Q	€ -
12100015	Altre spese 3Q(Allacciamenti, Prosp.geol., IVA, IRAP, etc.)	€ -
12100019	Interv. di recupero gestiti dai Comuni	€ 100.000,00
	<b>REINVESTIMENTO PROVENTI LEGGE 560/93</b>	
12100020	Acquisizione immobili ed aree recupero - Montemilone	€ -
12100023	Corrispettivi di appalto Manutenzione Straordinaria .	€ 2.440.000,00
12100024	Corrispettivi tecnici recupero Manutenzione Straordinaria .	€ 210.000,00
12100024	Altre spese recupero(Allacciamenti, Prosp.geol., IVA, IRAP, etc.)	€ 125.000,00
11050042	Commissioni e collaudi	€ -
11050043	Consulenze tecniche	€ -
11050045	Altre spese (diritti, disegni, varie)	€ -
	<b>INTERV. MANUTENZIONE STRAORDINARIA G. S. (adeg. Impianti, elim. Barriere arch., etc....)</b>	
12100025	Corrispettivi di appalto	€ 50.000,00
12100026	Corrispettivi tecnici	€ -
12100026	Altre spese (Allacciamenti, Prosp.geol., IVA, IRAP, etc.)	€ -
11050042	Commissioni e collaudi	€ -
11050043	Consulenze tecniche	€ -
11050045	Altre spese (diritti, disegni, varie)	€ -
12100027	Corrispettivi di appalto - G.S. Rientri	€ 30.000,00
12100028	Corrispettivi tecnici G.S. Rientri	€ -
12100028	Altre spese GS Rientri (Allacciamenti, Prosp.geol., IVA, IRAP, etc.)	€ -
11050042	Commissioni e collaudi	€ -
11050043	Consulenze tecniche	€ -
11050045	Altre spese (diritti, disegni, varie)	€ -

<b>INTERVENTI G.O. - Recupero MELFI Valleverde 123 all.</b>		
12100035	Acquisizione immobili e/o aree	€ 500.000,00
12100036	Corrispettivi di appalto	€ -
12100037	Costi diretti	€ -
<b>MANUTENZIONE CON FONDI G.O.</b>		
11050014	Appalti-spese manutenzione locali di proprieta'	€ 50.000,00
11050015	Materiali utilizzati manut.ne stabili	€ -
11050016	Appalti per manut.ne stabili in gestione	€ 1.300.000,00
11050017	Spese tecniche manut.ne stabili	€ 50.000,00
11050018	Rimborso quote manutenzione stabili autogestiti	€ 25.000,00
11050019	Quote manutenzione alloggi in condominio	€ 300.000,00
<b>ENTRATE</b>		
20540	Compensi per interventi costruttivi	€ -
20543	Compensi per interventi manut.straord	€ 210.000,00
20544	Compensi per interventi di recupero	€ -
20545	Compensi altri interventi(C.d.Q. I e II, ex sede C.R., Bucaletto, etc..)	€ -
31296	Rientro quote soggetti prenotatari	€ -
131729	IVA GS	€ -
110707	IRAP GS	€ -
11050042	Commissioni e collaudi	€ -
11050043	Consulenze tecniche (L.492)	€ -
11050045	Altre spese (diritti, disegni, varie)	€ -