

Ing. LO BIANCO ROCCO
VIA PASQUALE FESTA CAMPANILE 4
85100 POTENZA (PZ)
pec: rocco.lobianco@pec.aterpotenza.it

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per attività di supporto giuridico-amministrativo - esperto junior / supporto economico-gestionale - esperto junior.

IL DIRETTORE

PREMESSO

- che l'ing. Lo Bianco Rocco, nella sua qualità di dipendente dell'Ente, ha richiesto, con nota acquisita al protocollo generale n. 0001291/2023 del 31/01/2023, l'autorizzazione allo svolgimento di incarico extra istituzionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001;
- che, in particolare, trattasi di incarico conferito dalla Regione Basilicata nell'ambito del progetto denominato "Osservatorio sulla semplificazione amministrativa";
- che la richiesta di autorizzazione è stata formulata a seguito della acquisizione della idoneità all'Avviso Pubblico di cui alla DGR di Basilicata n° 842 del 02.12.2022, per il profilo di "Esperto Junior" nell'ambito denominato "Supporto giuridico-amministrativo";
- che la richiesta avanzata dal dipendente è stata corredata dai seguenti atti:
 - ♦ Avviso pubblico per la selezione di n. 20 esperti ai sensi dell'articolo 7, comma 6 e ss., del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per l'attivazione dell'*Osservatorio sulla semplificazione amministrativa*;
 - ♦ determinazione Dirigenziale 12BA.2022/D.01148 del 30/12/2022, avente oggetto: *D.G.R. n. 842 del 02 dicembre 2022 – "Avviso Pubblico per la selezione di Esperti per la Semplificazione Amministrativa" ai sensi dell'articolo 7, comma 6 e ss. del decreto-legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per l'attivazione dell'Osservatorio sulla Semplificazione Amministrativa. CUP: G34F22000330001 - Approvazione del verbale della Commissione e degli elenchi degli idonei*;
 - ♦ elenco idonei ambito di professionalità Supporto Giuridico – Amministrativo – Esperto Junior. di Supporto Giuridico-Amministrativo – Esperto Junior o Supporto Economico-Gestionale – Esperto Junior a favore;

VISTO l'art. 53, commi 7 ed 8, del D. Lgs. n. 165/2001 i quali testualmente recitano: "7. I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi....."

8. Le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi.....";

VISTO l'art. 56 del "Regolamento di Organizzazione" dell'ATER di Potenza, approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 99 del 22.12.2022, rubricato "Autorizzazione all'assunzione di incarichi a favore di altre amministrazioni";

RICHIAMATA la sentenza n. 54 del 16.04.2015 della Corte dei Conti - Sezione Giurisdizionale Lombardia - nella quale sono indicati gli elementi utili ai fini della valutazione della possibilità di autorizzazione all'espletamento dell'incarico;

RITENUTO che, nella fattispecie, non sussistano situazioni tali da ingenerare, anche in via solo ipotetica o potenziale, conflittualità con gli interessi facenti capo all'ATER di Potenza;

SENTITO l'avv. Vincenzo Pignatelli, nella qualità di dirigente dell'Unità di Direzione "Gestione Patrimonio e Risorse", il quale ha reso parere favorevole;

AUTORIZZA

l'ing. Rocco Lo Bianco, nella qualità di dipendente dell'ATER di Potenza, ad assumere l'incarico conferito dalla Regione Basilicata, per lo svolgimento, quale "Esperto junior", delle attività connesse al progetto denominato "Osservatorio sulla semplificazione amministrativa";

DISPONE

- che l'attività lavorativa, connessa allo svolgimento dell'incarico, avvenga esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro, con divieto assoluto di utilizzazione di mezzi o attrezzature dell'ATER di Potenza;
- che venga comunque assicurato il puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- che venga data formale comunicazione all'ATER di Potenza dell'effettivo inizio dell'attività relative all'incarico;

FA OBBLIGO

al dipendente di segnalare tempestivamente l'insorgere di eventuali situazioni di incompatibilità sopravvenute.

Il Direttore

Ing. Pierluigi Arcieri